



Warszawa, dnia 8 lipca 2021 r.

DI-220/24/2021/er
(znak sprawy)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, zaprasza do składania ofert na:
„Aktualizacja Bazy Danych i Aplikacji Poważne Awarie”
(nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Zamawiający:

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3,
02-362 Warszawa**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie polega na dokonaniu modyfikacji usprawniających korzystanie z istniejącej i zamieszczonej na serwerze GIOŚ bazy danych i aplikacji „Poważne Awarie”, świadczeniu asysty technicznej dla użytkowników ww. aplikacji oraz zapewnieniu gwarancji na opracowane przez Wykonawcę zmiany w oprogramowaniu.

W załączeniu znajduje się szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie wymaganych zmian i usprawnień bazy danych i aplikacji (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) wraz z załącznikami a poniżej wymagania odnośnie gwarancji i asysty.

Świadczenie gwarancji przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będzie odbywało się w następującym zakresie i na następujących warunkach:

1. Gwarancja świadczona będzie w zakresie:
 - a) Usuwania błędów systemu informatycznego (aplikacji) uniemożliwiających jego poprawne działanie.
 - b) Usuwania błędów, które są wynikiem wprowadzanych przez Wykonawcę zmian, modyfikacji i uzupełnień, w tym wprowadzanych w ramach asysty technicznej.
 - c) Każdorazowo, w przypadku ingerencji w strukturę oprogramowania, przekazywania Zamawiającemu do instalacji w środowisku testowym Zamawiającego nowej wersji oprogramowania po usunięciu błędów i oświadczeniu o pozytywnych testach wewnętrznych przeprowadzonych przez Wykonawcę, jako podstawy do przeniesienia przez Zamawiającego nowej wersji do środowiska produkcyjnego oraz odpowiedniej aktualizacji wersji instalacyjnej i kodów źródłowych oraz dokumentacji (forma i sposób przekazania ww. aktualizacji



- i kodów źródłowych zostanie ustalona każdorazowo z Zamawiającym w ramach uzgodnień roboczych).
2. Gwarancja rozpocznie się w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotowego zamówienia i będzie obowiązywać przez okres kolejnych 24 miesięcy.
 3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu system obsługi zgłoszeń serwisowych dostępny przez przeglądarkę internetową oraz możliwość dokonywania zgłoszeń mailowo. Czas przyjęcia zgłoszenia i naprawy będzie naliczany następująco.
 4. Błędy zostaną podzielone na:
 - a) Błąd krytyczny, tj. zakłócenie pracy oprogramowania uniemożliwiające działanie systemu – czas przyjęcia zgłoszenia: 12 h; czas naprawy: 48 h
 - b) Błąd zwykły – zakłócenie pracy systemu inne niż błąd krytyczny - czas przyjęcia zgłoszenia: 24 h; czas naprawy: 90 h

Świadczenie asysty technicznej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będzie odbywało się w następującym zakresie i na następujących warunkach:

1. Wykonawca będzie świadczył usługi pomocy technicznej polegające na wsparciu użytkowników w korzystaniu z aplikacji, w łącznym wymiarze minimum 12 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

Świadczenie pomocy technicznej obejmuje:

- a) przyjmowanie zgłoszeń użytkowników (problemów z użytkowaniem, uwag usprawniających, itp.) za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej oraz systemu obsługi zgłoszeń dostępnego przez przeglądarkę internetową,
 - b) pomoc użytkownikom w obsłudze aplikacji za pośrednictwem telefonu, i poczty elektronicznej,
 - c) prowadzenie rejestru zgłoszeń.
2. W przypadku zgłoszeń problemów o charakterze merytorycznym, Wykonawca będzie je niezwłocznie przysyłał wskazanemu przedstawicielowi Zamawiającego, który się do nich ustosunkuje i przekaze Wykonawcy informacje umożliwiające obsłużenie tych zgłoszeń.
 3. Wykonawca będzie świadczył usługi pomocy technicznej w dni robocze w godz. 8.00-16.00. Czas na przekazanie informacji zwrotnej o przyjęciu zgłoszenia nie może przekroczyć 24 godzin od momentu przesłania zgłoszenia (z wyłączeniem dni wolnych od pracy). Czas na rozwiązanie problemu to 7 dni roboczych. Do czasu rozwiązania problemu nie wlicza się czasu, jaki zajęło rozwiązanie problemu przez przedstawiciela Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia:

30.11.2021 r.

4. Miejsce realizacji zamówienia:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa



5. Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia 14 lipca 2021 r. do godziny 12.00

6. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć elektronicznie na adres e.rozkres@gios.gov.pl na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), podając cenę netto i brutto za każdy element zamówienia.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena oferty brutto	60
2.	Ocena merytoryczna	40
	RAZEM	100

Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:
Liczba punktów badanej oferty = Cena najtańszej oferty / Cena ocenianej oferty x 60 pkt

Liczba punktów w ramach kryterium „Ocena merytoryczna”:
Ilość kwartałów w ramach świadczenia usługi pomocy technicznej polegającej na wsparciu użytkowników w korzystaniu z aplikacji.

Za każdy dodatkowy kwartał ww. usługi Wykonawca otrzymuje 5 pkt, aż do otrzymania maksymalnych możliwych 40 pkt za 8 kwartałów.

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą łączną liczbę punktów.

8. Wymagania wobec wykonawcy:

- Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia, co musi zostać poświadczone oświadczeniem wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- Doświadczenie Wykonawcy w realizacji co najmniej 3 podobnych usług w okresie 5 ostatnich lat, potwierdzone wykazem wykonanych prac, w zakresie świadczenia gwarancji i asysty technicznej dla systemów informatycznych związanych z ochroną środowiska.

9. Osoby wskazane do kontaktu:

Zapytanie ofertowe, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: DI-220/24/2021/er

Wykonawcy, we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.



Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. <i>(imię i nazwisko)</i> | Ewelina Rozkres |
| <i>(Wydział / Departament)</i> | Departament Inspekcji |
| <i>(telefon)</i> | 22 36-92-684 w godzinach 9:00 – 15:00 |
| <i>(adres e-mail)</i> | e.rozkres@gios.gov.pl |
| 2. <i>(imię i nazwisko)</i> | Przemysław Olszaniecki |
| <i>(Wydział / Departament)</i> | Departament Inspekcji |
| <i>(telefon)</i> | 22 36-92-653 w godzinach 9:00 – 15:00 |
| <i>(adres e-mail)</i> | p.olszaniecki@gios.gov.pl |

10. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, która zdobędzie najwięcej punktów w ramach przyjętych powyżej kryteriów.

11. Informacje dotyczące RODO:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej Rozporządzeniem informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362, zwany dalej GIOŚ.
- 2) W sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się także z Inspektorem Ochrony Danych w GIOŚ pisząc na adres e-mail: iod@gios.gov.pl, tel. 48 22 369 25 21
- 3) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i jest niezbędne do jej rozpatrzenia.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia albowiem jest to niezbędne w związku z realizacją zawartej umowy.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi GIOŚ zawarł umowy powierzenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane do państwa trzeciego (tj. poza terytorium Unii Europejskiej) lub organizacji między narodowych na zasadach określonych w przepisach prawa wyłącznie, gdy państwa te oraz organizacje międzynarodowe zapewnią odpowiednie zabezpieczenia i pod warunkiem, że obowiązują w państwach tych i organizacjach międzynarodowych egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą oraz skuteczne środki ochrony prawnej.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, tj. prawo do uzyskania potwierdzenia, czy administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania, a ponadto prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez administratora są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo



do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. W przypadku skorzystania z prawa do ograniczenia przetwarzania, dane osobowe można będzie przetwarzać w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.

- 8) Pani/Pana dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, jednakże decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą zapadały w sposób zautomatyzowany, a Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.
- 9) Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres do 40 lat.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają usunięciu.
- 11) W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia
- 3) Wykaz wykonanych usług
- 4) SOPZ

**(wskazać te których dotyczy)*

DYREKTOR Zatwierdził:
Departamentu Inspekcji

mgr Hanna Kowal

.....
(podpis Kierownika Komórki merytorycznej)

Sporządził:

08.07.2021 Rokkres Ewelina

Data, podpis

