Warszawa, …………… 2021 r.

**FORMULARZ CENOWY**

przygotowany na potrzeby procedury szacowania wartości zamówienia:

„**Opracowanie strategii i realizacja ogólnopolskiej kampanii informacyjno-edukacyjnej on-line oraz w mediach społecznościowych”**

Uprzejmie prosimy o uzupełnienie danych Oferenta i sporządzenie kalkulacji kosztów zgodnie
z tabelami przedstawionymi poniżej.

Tab. 1. Dane Oferenta

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa(y) Oferenta(ów)/Imiona i nazwiska Oferentów |  |
| Dane adresowe Oferenta(ów) |
| Kod pocztowy siedziby, miejscowość, kraj |  |
| Ulica, numer domu, numer lokalu |  |
| Numer telefonu, numer faksu, adres email |  |

Tab. 2. Kalkulacja kosztów i terminów zamówienia *„Opracowanie strategii i realizacja ogólnopolskiej kampanii informacyjno-edukacyjnej on-line oraz w mediach społecznościowych”*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** | **Wartość netto zadania** **[zł]** | **Wartość brutto zadania (netto****+ podatek VAT)****[zł]** |
| 1. | Zadanie 1. Opracowanie Strategii Kampanii. |  |  |
| 2. | Zadanie 2. Zaprojektowanie, wdrożenie i obsługa strony internetowej Kampanii oraz wsparcie Zamawiającego w administrowaniu technicznym stroną internetową. |  |  |
| 3. | Zadanie 3. Zaprojektowanie i wytworzenie serii 12 filmów animowanych (storytelling) oraz 48 form płaskich do zamieszczenia na platformach internetowych i społecznościowych. |  |  |
| 4. | Zadanie 4. Opracowanie i promocja elektronicznej broszury informacyjnej oraz organizacja cyklu 5 webinariów pod tytułem „RoadMap Ochrony Środowiska”. |  |  |
| 5. | Zadanie 5. Realizacja cyklu 12 filmów we współpracy z vlogerami popularnonaukowymi oraz cyklu 8 filmów z vlogerami parentingowymi i dziecięcymi (influencer marketing). |  |  |
| 6. | Zadanie 6. Organizacja wydarzenia otwierającego Kampanię i wydarzenia zamykającego Kampanię:1. w trybie zdalnym
2. w trybie stancjonarnym (konferencja)
 | ………………………..……………………….. | ……………………………………………... |
| RAZEM (z Zadaniem 6 w trybie zdalnym): |  |  |
| RAZEM (z Zadaniem 6 w trybie stacjonarnym): |  |  |

Termin ważności przedstawionej oferty: ………………………………………….

……………………………….………….

Podpis i pieczątka Oferenta(-ów)