

Kolepko
[Signature]
8/06/2010

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na realizację zamówienia Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska

Implementacja i wdrożenie Systemu Informatycznego Państwowego Monitoringu Środowiska - Ekoinfonet II Etap

Znak sprawy: Eko2/2010/DM/WII

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 125 000 euro

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

[Signature]
2010-06-08
[Signature]
8.06.2010

§ 1 Zamawiający

Zamawiającym jest:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa
NIP: 526-185-08-57
URL: <http://www.gios.gov.pl/>
e-mail: ekoinfonet2@gios.gov.pl

Godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:15

§ 2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia powyżej 125 000 euro.

§ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Wykonanie projektów technicznych, implementacja i wdrożenie: baz danych, aplikacji oraz podhurtowni danych w zakresie:
 - monitoringu powietrza atmosferycznego JPOAT 2.0,
 - monitoringu wód powierzchniowych (rzeki) JWODA,
 - monitoringu hałasu EHAŁAS,
 - monitoringu promieniowania niejonizującego- pól elektromagnetycznych JELMAG.
2. Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi systemu dla administratorów i operatorów systemu.
3. Świadczenie usługi asysty technicznej w liczbie minimum 320 osobogodzin (dokładna liczba osobogodzin zależy od składanej przez Wykonawcę oferty) przez okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego SI EKOINFONET PMŚ.
4. Świadczenie usługi gwarancyjnej przez okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego SI EKOINFONET PMŚ.
5. W czasie startu produkcyjnego SI EKOINFONET PMŚ Wykonawca zapewni konsultantów będących do dyspozycji użytkowników Systemu w liczbie 30 osobodni. Konsultanci będą pomagać użytkownikom Systemu we wprowadzaniu pierwszych danych, generowaniu pierwszych zestawień, raportów i rozliczeń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ.

Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72.32.00.00-4

§ 4 Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać wykonane w nieprzekraczalnym terminie maksymalnie 400 dni od dnia podpisania umowy jednak nie później niż do 20 listopada 2011 roku.

§ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie tj.:

wykonali w okresie ostatnich trzech lat (przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 4 usługi polegające na zaprojektowaniu, wykonaniu i wdrożeniu systemu informatycznego opartego na relacyjno-obiektowych bazach danych w technologii wykonania aplikacji JEE, każda o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ oraz oryginały lub poświadczone przez Wykonawcę kopie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia:
- warunek dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, musi być spełniony łącznie przez tych Wykonawców,
- dokumenty ma obowiązek złożyć ten, lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

Członkowie projektu	Wykształcenie i kwalifikacje	Specjalizacja	Doświadczenie
Kierownik projektu	Wyższe magisterskie. Ponadto osoba musi posiadać certyfikat z zakresu metodologii zarządzania projektami PMI lub PMP lub inny równoważny.	Specjalista w dziedzinie zarządzania projektami	Osoba musi posiadać doświadczenie w zarządzaniu projektami w zakresie realizacji systemów informatycznych, tzn. wskazana osoba, w okresie ostatnich 3 lat, zarządzała co najmniej 4 projektami w zakresie realizacji systemów informatycznych.
Administrator serwera aplikacji	Wyższe magisterskie	Specjalista w zakresie Serwerów aplikacji	Osoba musi posiadać minimum 2 letnie doświadczenie w zakresie administracji i zarządzania aplikacjami w oparciu na serwerze IAS Oracle (kontener JAVA OC4J i WebLogic)
Administrator baz danych	Wyższe magisterskie	Specjalista w zakresie zarządzania relacyjno-objektowymi bazami danych	Osoba musi posiadać minimum 2 letnie doświadczenie w zakresie administracji i zarządzania bazami danych Oracle w wersji co najmniej 10g
Ekspert ds. powietrza	Wyższe magisterskie	Specjalista w dziedzinie ochrony powietrza posiadający wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu inżynierii lub ochrony środowiska	Minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji prac naukowo-badawczych oraz aplikacyjnych w zakresie systemów monitoringu powietrza, w tym systemów transmisji i gromadzenia danych
Ekspert ds. wód powierzchniowych	Wyższe magisterskie	Specjalista w dziedzinie ochrony wód powierzchniowych posiadający stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego w zakresie inżynierii lub ochrony środowiska lub chemii	Minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji prac naukowo-badawczych lub studialnych związanych z ochroną środowiska lub gospodarką wodną objętych problematyką Ramowej Dyrektywy Wodnej 2000/60/WE, w tym doświadczenie w zakresie realizacji prac-naukowo badawczych w zakresie chemii wód powierzchniowych
Ekspert ds. hałasu	Wyższe magisterskie	Specjalista w zakresie ochrony przed hałasem	Minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji prac naukowo-badawczych lub studialnych związanych z ochroną przed hałasem
Ekspert ds. promieniowania niejonizującego	Wyższe magisterskie	Specjalista w zakresie ochrony przed promieniowaniem niejonizującym	Minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji prac naukowo-badawczych lub studialnych związanych z ochroną

			przed promieniowaniem niejonizującym.
Ekspert ds. GIS	Wyższe magisterskie	Specjalista w zakresie geoinformatyki/geomatyki, geodezji i kartografii	Minimum 2 letnie doświadczenie w realizacji projektów w zakresie systemów informacji przestrzennej oraz doświadczenie w zakresie standaryzacji wymaganej przez INSPIRE, OGC i normy ISO.
Minimum dwa pięcioosobowe zespoły ekspertów o następujących kwalifikacjach:			
Członkowie zespołu	Wykształcenie i kwalifikacje	Specjalizacja	Doświadczenie
Ekspert 1 Kierownik zespołu	Wyższe magisterskie. Ponadto osoba musi posiadać certyfikat z zakresu metodologii zarządzania projektami PMI lub PMP lub inny równoważny.	Specjalista w dziedzinie zarządzania projektami	Osoba musi posiadać doświadczenie w zarządzaniu projektami w zakresie realizacji systemów informatycznych, tzn. wskazana osoba, w okresie ostatnich 2 lat, zarządzała co najmniej 2 projektami w zakresie realizacji systemów informatycznych.
Ekspert 2 i 3 Analityk /projektant	Wyższe magisterskie	Specjalista w zakresie projektowania systemów informatycznych	Osoba musi posiadać doświadczenie w projektowaniu systemów informatycznych, tzn. wskazana osoba, w okresie ostatnich 2 lat, uczestniczyła w realizacji co najmniej 2 projektów w zakresie informatyzacji i projektowania systemów informatycznych.
Ekspert 4 i 5 Programista	Wyższe magisterskie	Specjalista w zakresie programowania systemów informatycznych opartych o technologię Java.	Osoba musi posiadać doświadczenie w programowaniu systemów informatycznych, tzn. wskazana osoba, w okresie ostatnich 2 lat, uczestniczyła w realizacji co najmniej 2 projektów w zakresie informatyzacji i programowania systemów informatycznych.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację na temat składu i kwalifikacji zespołu osób, które będą wykonywać przedmiotowe zamówienie, tzw. „Wykaz osób”, sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej tj:

Wykonawca musi posiadać polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym od odpowiedzialności cywilnej za projektowanie i

dostarczanie systemów informatycznych obejmujących oprogramowanie oraz usługi wdrożeniowe, szkoleniowe i eksploatacyjne, wystawioną na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony w ww. zakresie.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 pkt 1) - 4) muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule „spełnia” „nie spełnia”.
3. **W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:**
 - 1) Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich,
 - 3) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć łącznie,
 - 4) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, sporządzony według wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich,
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich,
 - 6) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich,

- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich,
 - 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich,
 - 9) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 10) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 11) Wykonawca musi posiadać polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym od odpowiedzialności cywilnej za projektowanie i dostarczanie systemów informatycznych obejmujących oprogramowanie oraz usługi wdrożeniowe, szkoleniowe i eksploatacyjne, wystawioną na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł.
4. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:
- 1) o których mowa w ust. 3 pkt 2), 5), 6), 8) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 2) o którym mowa w ust. 3 pkt 7), składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1) lit. a) i c) oraz pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 2) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. W zakresie terminu, w którym powinny być wystawione dokumenty o których mowa w ust. 8 stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 6 i 7.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione od reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w ust. 3 pkt 3, które powinno być przedstawione w oryginale.
12. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą „spełnia”, nie spełnia” na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach, o których mowa w ust. 3.
13. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy określonych w ust. 1 pkt 1) – 4) polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 1) i 2) oraz 5) – 8). Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
14. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, określonego w ust. 1 pkt 4), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w ust. 3 pkt 10, dotyczącej tych podmiotów.
15. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
16. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

§ 6 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
Pan Sławomir Hebda – Naczelnik Wydziału Informatyzacji Inspekcji
Pan Arkadiusz Witkowski - St. specjalista ds. WWW
tel. 22 57 92 525/ 825 84 57,
fax: 22 825-41-29.
e-mail: ekoinfonet2@gios.gov.pl

w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00 – 16:00.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego www.gios.gov.pl
3. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
4. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska

ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa
Fax.: 22 825-41-29
e-mail: ekoinfonet2@gios.gov.pl

§ 7 Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SIWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr 63 1010 1010 0006 4813 9120 0000 (NBP O/Warszawa) z dopiskiem Eko2/2010/WII.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich,
 - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
 - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
6. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (pokój 456) przed upływem terminu składania ofert a kopie dołączyć do oferty.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a uPzp Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po

jego stronie. Przy ustalaniu zaistnienia przesłanek z art. 46 ust. 4a uPzp Zamawiający będzie opierał się na opinii Urzędu Zamówień Publicznych, która jest udostępniona pod adresem: <http://www.uzp.gov.pl/zaqadnienia-merytoryczne/prawo-polskie/opinie-prawne/aktualne/zatrzymanie-wadium>

§ 8 Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w § 10.

§ 9 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
4. Oferta (1 egzemplarz oryginalny oraz 1 kopia) powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
5. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. szycie, zbindowanie). Koperta winna posiadać oznaczenie: **„Implementacja i wdrożenie Systemu Informatycznego Państwowego Monitoringu Środowiska - Ekoinfonet II Etap. Nie otwierać przed dniem 20.07.2010 przed godz 11:30”** Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: **"Implementacja i wdrożenie Systemu Informatycznego Państwowego Monitoringu Środowiska - Ekoinfonet II Etap"** oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
8. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ lub zawrzeć wszystkie informacje i oświadczenia określone we wzorze Formularza Ofertowego.
9. W ofercie Wykonawca podaje:
 - tak jak to określono we wzorze Formularza Ofertowego.

10. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

§ 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę (1 egzemplarz oryginalny oraz 1 kopia) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii – ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa
2. Termin składania ofert upływa dnia 2010 - 07 - 20 o godzinie 11:00.
3. O złożeniu oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę i zwróci ją po upływie terminu na wniesienie odwołania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 2010 - 07 - 20 o godzinie 11:30 w sali nr 434.
5. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie przed salą 434 (IV piętro) w siedzibie Zamawiającego co najmniej na 5 minut przed terminem określonym w ust 4.

§ 11 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda w pkt III.1 Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, cenę za wykonanie zamówienia.
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich.
3. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia zgodnie z tabelą w załączniku nr 5 do SIWZ, wypełniając odpowiednio wszystkie jej pola.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcy zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom
5. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.
6. W cenie Wykonawca uwzględni wartość autorskich praw majątkowych oraz wynagrodzenie z tytułu ich przeniesienia.

§ 12 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	70

2.	Wymagania dodatkowe	30
	RAZEM	100

2. W kryterium 1 *Cena* najwyższą liczbę punktów (70) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$K_c = \left(\frac{\text{cena oferty najniższej skalkulowanej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \right) \times \text{znaczenie kryterium (0,7)}$$

3. W kryterium 2 *Wymagania dodatkowe* Komisja Przetargowa dokona oceny na podstawie oferowanej asysty technicznej i dodatkowych funkcjonalności modułu do generowania raportów (szczegółowy opis modułu do generowania raportów znajduje się w załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ pkt.3.5)

Asysta techniczna i dodatkowe funkcjonalności modułu do generowania raportów	Liczba punktów przyznana ofercie	
	Nie – nie posiada	Tak - posiada
Asysta techniczna - minimalnie 320 osobogodzin, maksymalnie 680 osobogodzin	320 osobogodzin - 0 pkt każde dodatkowe 30 osobogodzin - 2 pkt	Max. 24 pkt
Możliwość przerwania wykonywania uruchomionych automatycznie zapytań w trybie edycji raportu.	0	5
Możliwość importowania szablonów wyglądu raportu z MS Word na podstawie przygotowanych istniejących dokumentów.	0	5
Możliwość tworzenia nowych raportów przez „sklejanie” innych, istniejących już raportów lub ich części – mechanizm kopiowania fragmentów z zachowaniem odpowiednich odwołań do danych.	0	5
Możliwość pełnej integracji narzędzia z systemem zbudowanym w środowisku aplikacji głównej, czyli JEE.	0	5
Możliwość definiowania pośredniej warstwy danych, z którą może pracować użytkownik. Warstwa ta musi mieć opcję ograniczania użytkownikowi widoku na schemat bazy danych, pozwalać na definiowanie dodatkowych pól, zestawów danych i połączeń między zestawami danych.	0	3
Możliwość wstawiania zapytań SQL do raportu przez użytkownika edytującego raport.	0	3
Razem maksymalna liczba punktów jaka może zostać przyznana ofercie:		50

sposób obliczania punktów:

$$K_d = \left(\frac{\text{suma punktów za wymagania dodatkowe}}{50} \times 100 \right) \times \text{znaczenie kryterium (0,3)}$$

4. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Następnie punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej oferty zostaną do siebie dodane i będą stanowić wynik końcowy.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria.

§ 13 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach i w wysokości określonej w § 14 SIWZ
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto).
3. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

§14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr 63 1010 1010 0006 4813 9120 0000 (NBP O/Warszawa).
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

§ 15 Wzór umowy

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik nr 6.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

§ 16 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17 Załączniki

Załącznik nr 1 wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 2 wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 wzór wykazu wykonanych usług

Załącznik nr 4 wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 wzór Formularza Ofertowego

Załącznik nr 6 Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 7 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 7.1 Projekt wstępny bazy danych monitoringu powietrza

Załącznik nr 7.2 Projekt wstępny bazy danych wód śródładowych powierzchniowych

Załącznik nr 7.3 Projekt wstępny bazy danych promieniowania niejonizującego - pól elektromagnetycznych

Załącznik nr 7.4 Projekt wstępny bazy danych monitoringu hałasu

Załącznik nr 7.5 Koncepcja Hurtowni danych