

  
DYREKTOR GENERALNY

Warszawa, dnia 07-11-2019 r.

.....  
**Zatwierdzam**  
(Kierownik zamawiającego)

*Andrzej Długolecki*

*Zamówienie finansowane ze środków NFOŚiGW  
na podstawie umowy o realizację zadania  
państwowej jednostki budżetowej zakwalifikowanego do dofinansowania  
nr 50/2019/Wn-50/MN-po/D z dnia 18.02.2019 r.  
na realizację zadania państwowej jednostki budżetowej zakwalifikowanego do  
dofinansowania, zawartej między  
Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a  
Głównym Inspektoratem Ochrony Środowiska.*

### ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia***

**Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie  
przetargu nieograniczonego na:**

#### **Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW**

**Część I – Zakup skanerów płaskich z oprogramowaniem**

**Część II – Zakup drukarek etykiet i skanerów ręcznych wraz z materiałami**

**Część III – Zakup skanerów ręcznych**

**ZP/220-104/19/JS**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 144 000 euro**

**Kody CPV: 48311100-2 system zarządzania dokumentacją**

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa**

Departament Organizacyjno-Finansowy  
Wydział Zamówień Publicznych

*J. Sukiennik*  
Starszy specjalista  
Jarostaw Sukiennik

Dyrektor Departamentu  
Organizacyjno-Finansowego

*K. Pirowska*  
Katarzyna Pirowska

## I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska**

Adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa

NIP: 5261650857

Telefon: +48 22 369 20 75 Strona internetowa Zamawiającego: [www.gios.gov.pl/pl/](http://www.gios.gov.pl/pl/)

Platforma zakupowa Zamawiającego: <https://gios.ezamawiajacy.pl>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 144 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Postępowanie przetargowe, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/220-104/19/JS**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
4. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: [www.gios.gov.pl/bip/przetargi/](http://www.gios.gov.pl/bip/przetargi/)
5. Niniejsze zamówienie jest podzielone na części.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na części przewidziane w SIWZ. **Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia.**
7. Każdy Wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty na daną część zawierającej jedną propozycję cenową.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
10. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.
14. Wszystkie znaki towarowe lub pochodzenie oraz wskazanie norm, jakie mają spełniać oferowane urządzenia, o ile zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia, zostały użyte w celu określenia parametrów. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w rozumieniu art. 29 ust 3 Pzp pod warunkiem, że wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne wobec opisanych w powyższy sposób w trybie art. 30 ust 5 Pzp udowodni ich równoważność.
15. W przypadku nieprzyznania środków które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 93 ust. 1a ustawy Pzp). **Umowa z Wykonawcą zostanie podpisana po uzyskaniu dostępności środków.**

### III. Opis przedmiotu zamówienia

#### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie akcesoriów do systemu EZD PUW w celu poprawy obsługi systemu EZD PUW w GIOŚ”.
- 2) Zamówienie składa się z dwóch części:
- 3) Zamówienie składa się z trzech części:
  - a) Część I – Zakup skanerów płaskich z oprogramowaniem;
  - b) Część II – Zakup drukarek etykiet i czytników wraz z materiałami;
  - c) Część III – Zakup skanerów ręcznych;
- 4) Zadaniem Wykonawcy będzie dostarczenie przedmiotu zamówienia na własny koszt do siedziby Zamawiającego, uruchomienie oraz demonstracja poprawności pracy dostarczonych urządzeń.
- 5) Zamówienie obejmuje także materiały eksploatacyjne wskazane w opisie Przedmiotu Zamówienia oraz szkolenie produktowe dla pracowników Zamawiającego.
- 6) Wszystkie urządzenia powinny poprawnie współpracować z systemem EZD PUW. Informacje o systemie dostępne są na stronie [www.ezd.gov.pl](http://www.ezd.gov.pl)
- 7) Faktury należy wystawić na każde z wymienionych 6 modeli urządzeń/oprogramowania osobno.

#### 2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 6 „Opis przedmiotu zamówienia wraz ze Specyfikacją Techniczną” i załącznik 7a, 7b i 7c do SIWZ „Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami zamawiającego”.

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie wraz z demonstracją poprawności pracy oraz z przeszkoleniem w zakresie obsługi zostało wykonane w terminie do dnia 9 grudnia 2019r.

### V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:  
Jarosław Sukiennik  
Departament Organizacyjno-Finansowy, Wydział Zamówień Publicznych,  
tel. 022 369 20 75, e-mail: [zamowienia@gios.gov.pl](mailto:zamowienia@gios.gov.pl), w godzinach od 9:00 – 15:00.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego [www.gios.gov.pl/bip/przetargi/](http://www.gios.gov.pl/bip/przetargi/)
3. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres zamawiającego:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
Departament Organizacyjno-Finansowy,  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa  
[zamowienia@gios.gov.pl](mailto:zamowienia@gios.gov.pl)

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełnienia tego warunku.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełnienia tego warunku.
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej oraz posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie i dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełnienia tego warunku;
3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23, a także ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca w sytuacji, o której mowa w ust. 3, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ze zobowiązania o udostępnieniu zasobów przez inne podmioty musi jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie muszą wykazać, że:
- 1) żaden z tych wykonawców nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 2) warunki, o których jest mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, spełniają łącznie.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.  
Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.**
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Jeżeli wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotów, o których mowa w pkt VI ust. 3, załączy do oferty zobowiązanie, o którym mowa w pkt VI ust. 4.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art 22a Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt VI ust 2 pkt 2 i 3
6. W związku z koniecznością zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, na podstawie art. 26 ust 2f Pzp Zamawiający wzywa wykonawców, do złożenia razem z ofertą aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 Pzp. ust. 5 pkt 1;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, a także o braku orzeczenia wobec tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**, identyczny dla wszystkich części postępowania;

- 3) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**, identyczny wszystkich obu części postępowania;
- 4) w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, o których mowa w pkt VI ust. 3, zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w pkt 1 - 4 w odniesieniu do tych podmiotów.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**, identyczny dla wszystkich części postępowania. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje), że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
9. **Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**
10. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania wykonawcy, z wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w ust. 1, 2 oraz w ust. 6 pkt 2 i 4, które powinny być przedstawione w oryginale. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów, innych niż oświadczenia, dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
12. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
13. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego do oferty dokumentu rejestrowego do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
14. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów

przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

15. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
16. **Zgodnie z art. 24aa ustawy zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

#### **VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII ust.6 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy złożenia oświadczeń jak w ust 2).
4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt XII.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Zamówienie jest niepodzielne ze względu na jednorodność i przeznaczenie nabywanego sprzętu.
2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
3. Wraz z ofertą wykonawca powinien złożyć:

- 1) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt VII ust. 1-6 niniejszej SIWZ;
- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony:
  - a) w przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności,
  - b) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać:
    - jakiego postępowania dotyczy,
    - jakie podmioty występują wspólnie,
    - kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika,
    - jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
  - c) jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa. Powyższe dotyczy w szczególności sytuacji, w której oświadczenie, o którym mowa w pkt VII ust. 1 pkt 1 będzie składał pełnomocnik,
  - d) w przypadku, gdy wykonawca nie przedstawi w ogóle lub przedstawi wadliwe pełnomocnictwa zamawiający wezwie tego wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 a ustawy Pzp.
4. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści oraz podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby ją składającej (dokument obejmujący treść oświadczenia stanowiącego treść oferty powinien być podpisany własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnioną/e).
5. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. spięcie, zbindowanie).
6. Koperta winna posiadać oznaczenie:

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
Departament Organizacyjno-Finansowy, Wydział Finansowy,  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa**

**Znak: ZP/220-104/19/JS**

***Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na:  
„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW – Część .....*”**

***Nie otwierać przed dniem ..... 2019 r., do godz. ....:.....***

7. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane.



8. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do zamawiającego opatrzonej napisem: „**Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW – Część .....**” znak sprawy: **ZP/220-104/19/JS** oraz pełną nazwą i adresem wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**” i dołączone do oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania (w formularzu ofertowym).
- Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
10. W ofercie wykonawca podaje wszystkie informacje, które zostały przewidziane we wzorze Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 1a, 1b i 1c do SIWZ**, odpowiednio dla każdej z części zamówienia. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym zgodnie z załącznikiem.
11. Wykonawca wskaże w ofercie (w formularzu ofertowym) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
12. Wykonawca składając ofertę, złoży wraz z nią jako element treści oferty **wypełniony Załącznik nr 7a, 7b i 7c do SIWZ** „Wzór tabeli zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami zamawiającego”, odpowiednio dla każdej z części zamówienia. Dokument ten stanowi treść oferty Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza powielania/kopiowania treści wymagań Zamawiającego określonych dla urzędzeń do kolumny „**Oferowane parametry**” Tabeli zgodności, np. gdy opis parametrów w SIWZ wskazuje na dopuszczony przedział wartości czy parametrów. Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie **konkretny oferowany parametr** jaki posiada oferowane urządzenie. W rubryce „Oferowane parametry” należy podać **rzeczywiste oraz skonkretyzowane parametry** oferowanych przez Wykonawcę urzędzeń.
13. **Do oferty, należy dołączyć w szczególności:**
- Formularz ofertowy – sporządzony i wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym

- załącznik nr 1a, 1b i 1c do SIWZ** odpowiednio dla każdej z części zamówienia,
- Tabelę zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego sporządzoną i wypełnioną zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7a, 7b i 7c do SIWZ** odpowiednio dla każdej z części zamówienia
  - Oświadczenia wypełnione zgodnie ze wzorem stanowiącym w załącznik nr 2 i 3 do SIWZ, identyczne dla obu części zamówienia;
  - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 Pzp. ust. 5 pkt 1;
  - Dokumenty o których mowa w pkt VII.1.6 (jeśli dotyczy);
  - Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt XI (jeśli dotyczy);
  - Zobowiązanie, o którym mowa w pkt VI ust. 3 (jeśli dotyczy);
  - Oświadczenie, o którym mowa w pkt VI ust. 4 (jeśli dotyczy);
  - Inne dokumenty wymagane w SIWZ

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru zamieszczonego w pkt XI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w siedzibie Zamawiającego do Kancelarii Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska, IV piętro, pokój 430 (Kancelaria czynna w godz. pn. – pt. 7:00 - 15:00).  
**Uwaga: Wejście do Siedziby wymaga zgłoszenia i rejestracji w recepcji Ministerstwa Środowiska.**
2. Termin składania ofert upływa dnia 15/11/2019 r. o godz. 10:00
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie. O złożeniu oferty po terminie składania ofert zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego dnia 15/11/2019 r. o godz. 10:30 w pokoju 443 .

## **XIII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich.
2. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.
4. Wykonawcy składający ofertę, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, podają w ofercie wyłącznie cenę netto - bez tego podatku.
5. W przypadku podmiotów zagranicznych składających w niniejszym postępowaniu oferty, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZAZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert są wspólne dla obu części zamówienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się na podstawie poniższych kryteriów

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena oferty brutto	60
2.	Dodatkowa gwarancja na urządzenia	40

3. Sposób oceny oferty:

- a) liczba punktów w kryterium „cena” zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę badanej oferty} = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

maksymalnie do uzyskania 60 punktów.

- b) liczba punktów w kryterium „dodatkowa gwarancja na urządzenia” zostanie obliczona w następujący sposób: minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na dostarczane urządzenia został określony w załączniku nr 7a, 7b i 7c do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia razem ze specyfikacją techniczną”, odpowiednio dla każdej z części zamówienia. Jeśli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż minimalny okres określony przez zamawiającego, otrzyma:

- 10 pkt za okres gwarancji dłuższy o 6 miesięcy;
  - 20 pkt za okres gwarancji dłuższy o 12 miesięcy;
  - 30 pkt za okres gwarancji dłuższy o 18 miesięcy;
  - 40 pkt za okres gwarancji dłuższy o 24 miesiące;
- maksymalnie do uzyskania 40 punktów.

4. Ocenę końcową badanej oferty stanowić będzie suma punktów kryteriów: **cena oferty brutto i dodatkowa gwarancja na urządzenia** - maksymalnie 100 punktów.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.
6. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
7. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Do formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę, którego ofertę wybrano, w celu zawarcia umowy należą:

1. Wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw, lub sporządzonych przez notariusza odpisów, lub wyciągów z pełnomocnictw, lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo.
2. Dostarczenie Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólną ofertę – dotyczy Wykonawców, którzy wspólnie uzyskali zamówienie.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto).
4. Dostarczenie Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii autoryzacji serwisu gwarancyjnego.

## **XVI. UMOWA**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**, identycznego dla wszystkich części postępowania.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.**

Zamawiający nie przewiduje dokonywania istotnych zmian treści zawartej umowy.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XIX. DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa,
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi, prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Głównym Inspektoracie Ochrony Środowiska, e-mail: [iod@gios.gov.pl](mailto:iod@gios.gov.pl)

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. „Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW” oznaczenie sprawy: ZP/220-104/19/JS;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*)
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*)
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## XX. INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający zamierza przeznaczyć na wykonanie niniejszego zamówienia kwotę do **500 000,00 zł brutto**, (słownie: **pięćset tysięcy złotych brutto**), w tym:

- a) dla Części I – 260.000,00 zł brutto,
- b) dla Części II – 225.000,00 zł brutto,
- c) dla Części II – 15.000,00 zł brutto.

## **XXI. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszego SIWZ:

- a) Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego, odpowiednio 1a, 1b i 1c dla każdej z części zamówienia;
- b) Załącznik nr 2. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania wykonawcy oraz podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca. Wzór oświadczenia jest identyczny dla wszystkich części zamówienia;
- c) Załącznik nr 3. Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz poleganiu na zasobach innych podmiotów. Wzór oświadczenia jest identyczny dla wszystkich części zamówienia;
- d) Załącznik nr 4. Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia jest identyczny dla wszystkich części zamówienia;
- e) Załącznik nr 5. Wzór umowy. Wzór umowy jest identyczny dla wszystkich części zamówienia;
- f) Załącznik nr 6 . Opis przedmiotu zamówienia razem ze specyfikacją techniczną dla wszystkich części zamówienia;
- g) Załącznik nr 7. Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego, odpowiednio 7a, 7b i 7c dla każdej z części zamówienia;

**Załącznik nr 1a do SIWZ**  
*Formularz ofertowy dla części I zamówienia*

Wykonawca:

--

**FORMULARZ OFERTOWY**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na  
**„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW:**  
**Część I – Zakup skanerów płaskich z oprogramowaniem”**

Znak sprawy: **ZP/220-104/19/JS**

z dnia .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:**

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

**4. JA NIŻEJ PODPISANY OŚWIADCZAM, ŻE:**

- a. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,
- b. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ wraz z załącznikami,

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców.

c. cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wynosi: brutto ..... PLN (słownie: ..... złotych) zgodnie z poniższą kalkulacją:

Nazwa	Typ / producent	Rok produkcji	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto [zł]
<b>Akcesoria do systemu EZD PUW:</b>					
Wysokowydajny skanerów dokumentów (biurkowych) ze skanowaniem płaskim model: fi-7260 firmy Fujitsu lub równoważny,			27		
Licencja Oprogramowania do skanowania dokumentów Kofax Express Desktop w wersji 3.2			27		
wraz z dostawą urządzeń na koszt własny Wykonawcy do siedziby zamawiającego skorelowaną z realizacją szkolenia instalacyjnego dla pracowników Zamawiającego			33		
<b>Łączna wartość:</b>					

\*Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do ..... (należy podać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania), których wartość bez kwoty podatku wynosi ..... zł\*.

\*Wykonawca wypełnia o ile dotyczy (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) – w przypadku, gdy VAT rozlicza nabywca (GIOS), a Wykonawca otrzymuje kwotę wynagrodzenia netto (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, mechanizm odwróconego obciążenia, import usług lub import towarów).

- d. oferuję fabrycznie nowe, nieużywane urządzenia nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich,
- e. oferuję okres gwarancji na urządzenia dłuższy od minimalnego określonego przez zamawiającego o ..... (podać ilość) miesięcy,
- f. oferuję wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia wraz z dostarczeniem do siedziby zamawiającego oraz demonstracją poprawności pracy, w terminie do dnia 9 grudnia 2019 r.,
- g. oferuję przeprowadzenie szkolenia produktowego dla przynajmniej pięciu pracowników Zamawiającego,
- h. jestem związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- i. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio



pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO<sup>2</sup> treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- j. akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 6 do SIWZ, w tym warunki płatności tam określone,
- k. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- l. **Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? (TAK/NIE) \***

*\*niepotrzebne skreślić*

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

- m. następujące części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom (*Wykonawca wypełnia – o ile dotyczy*):

Lp.	Nazwa / opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

Dane podwykonawców - nazwy (firm) podwykonawców:

1.....

2.....

- n. ofertę niniejszą składam na ...(łącznie liczbą ponumerowanych i parafowanych stron) .....stronach,

Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach ..... i obejmują: .....

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa: .....

.....

.....

.....

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*Należy uzupełnić jeśli dotyczy*

- o. integralną część oferty stanowią załączniki sporządzone według wzorów określonych w SIWZ oraz inne wymagane załączniki: *(wymienić wszystkie)*:

1. ....

2. ....

3. ....

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy	Data	Podpis(y)

**Załącznik nr 1b do SIWZ**  
*Formularz ofertowy dla części II zamówienia*

Wykonawca:

--

**FORMULARZ OFERTOWY**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na  
**„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW:**  
**Część II – Zakup drukarek etykiet i skanerów ręcznych wraz z materiałami”**

Znak sprawy: **ZP/220-104/19/JS**

z dnia .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>3</sup>:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:**

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

**4. JA NIŻEJ PODPISANY OŚWIADCZAM, ŻE:**

- a. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,
- b. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ wraz z załącznikami,

<sup>3</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców.

c. cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wynosi: brutto ..... PLN (słownie: ..... złotych) zgodnie z poniższą kalkulacją:

Nazwa	Typ / producent	Rok produkcji	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto [zł]
<b>Akcesoria do systemu EZD PUW:</b>					
Termotransferowa drukarka etykiet model GX430 firmy Zebra o podwyższonej wydajności z interfejsem sieciowym (Kabel Ethernet złącze RJ-45) z 1 taśmą termotransferową żywiczno-woskową 55mm i 1 rolką etykiet termotransferowych 50x30mm, lub równoważna			27		
Termotransferowa drukarka etykiet model GX430 firmy Zebra o podwyższonej wydajności z interfejsem sieciowym (Kabel Ethernet złącze RJ-45) z 1 taśmą termotransferową żywiczno-woskową 84mm i 1 rolką etykiet termotransferowych 80x50mm, lub równoważna			33		
Przewodowe, identyczne czytniki kodów kreskowych model DS2208 firmy Zebra, lub równoważne			33		
Bezprzewodowe, identyczne czytniki kodów kreskowych z ładowarką (bazą) model DS2278 firmy Zebra, lub równoważne			27		
Taśma termotransferowa żywiczno-woskowa, do drukarek do etykiet o szerokości 55mm			35		
Taśma termotransferowa żywiczno-woskowa, do drukarek do etykiet o szerokości 84mm			50		
Etykiety termotransferowe w rozmiarze 50 mm x 30 mm, 2 000szt. w rolce,			35		
Etykiety termotransferowe w rozmiarze 80 mm x 50 mm, 1 000szt. w rolce,			50		
<i>wraz z dostawą urządzeń na koszt własny Wykonawcy do siedziby zamawiającego skorelowaną z realizacją szkolenia instalacyjnego dla pracowników Zamawiającego</i>					
<b>Łączna wartość:</b>					

\*Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do ..... (należy podać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania), których wartość bez kwoty podatku wynosi ..... zł\*.

\*Wykonawca wypełnia o ile dotyczy (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) – w przypadku, gdy VAT rozlicza nabywca (GIOS), a Wykonawca otrzymuje kwotę wynagrodzenia netto (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, mechanizm odwróconego obciążenia, import usług lub import towarów).

- d. oferuję fabrycznie nowe, nieużywane urządzenia nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich,
- e. oferuję okres gwarancji na urządzenia dłuższy od minimalnego określonego przez zamawiającego o ..... (podać ilość) miesięcy,
- f. oferuję wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia wraz z dostarczeniem do siedziby zamawiającego oraz demonstracją poprawności pracy, w terminie do dnia 9 grudnia 2019 r.,
- g. oferuję przeprowadzenie szkolenia produktowego dla przynajmniej pięciu pracowników Zamawiającego,
- h. jestem związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- i. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO<sup>4</sup> treści oświadczenia Wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

- j. akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 6 do SIWZ, w tym warunki płatności tam określone,
- k. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- l. **Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? (TAK/NIE) \***

\*niepotrzebne skreślić

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

- m. następujące części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom (*Wykonawca wypełnia – o ile dotyczy*):

Lp.	Nazwa / opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
-----	--

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).


Dane podwykonawców - nazwy (firm) podwykonawców:

1.....

2.....

n. ofertę niniejszą składam na ...(łączna liczba ponumerowanych i parafowanych stron) .....stronach,

Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach ..... i obejmują: .....

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa:

.....  
 .....  
 .....

*Należy uzupełnić jeśli dotyczy*

o. integralną część oferty stanowią załączniki sporządzone według wzorów określonych w SIWZ oraz inne wymagane załączniki: (wymienić wszystkie):

1. ....

2. ....

3. ....

Podpis(y):

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy	Data	Podpis(y)

Wykonawca:

--

**FORMULARZ OFERTOWY**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na  
**„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW:  
Część III – Zakup skanerów ręcznych”**

Znak sprawy: **ZP/220-104/19/JS**

z dnia .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>5</sup>:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:**

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

**4. JA NIŻEJ PODPISANY OŚWIADCZAM, ŻE:**

- a. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,

<sup>5</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców.

- b. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ wraz z załącznikami,
- c. **cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wynosi: brutto** ..... PLN (słownie: .....  
 ..... złotych) zgodnie z poniższą kalkulacją:

Nazwa	Typ / producent	Rok produkcji	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto [zł]
<b>Akcesoria do systemu EZD PUW:</b>					
Przewodowe, identyczne ręczne skanery (urządzenia do odczytywania tekstu) C-Pen TS1, lub równoważne			27		
<i>wraz z dostawą urządzeń na koszt własny Wykonawcy do siedziby zamawiającego skorelowaną z realizacją szkolenia instalacyjnego dla pracowników Zamawiającego</i>					
<b>Łączna wartość:</b>					

\*Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do ..... (należy podać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania), których wartość bez kwoty podatku wynosi ..... zł\*.

\*Wykonawca wypełnia o ile dotyczy (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) – w przypadku, gdy VAT rozlicza nabywca (GIOŚ), a Wykonawca otrzymuje kwotę wynagrodzenia netto (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, mechanizm odwróconego obciążenia, import usług lub import towarów).

- d. oferuję fabrycznie nowe, nieużywane urządzenia nieobciążone prawami osób lub podmiotów trzecich,
- e. **oferuję okres gwarancji na urządzenia dłuższy od minimalnego określonego przez zamawiającego o ..... (podać ilość) miesięcy,**
- f. oferuję wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia wraz z dostarczeniem do siedziby zamawiającego oraz demonstracją poprawności pracy, w terminie **do dnia 9 grudnia 2019 r.,**
- g. oferuję przeprowadzenie szkolenia produktowego dla przynajmniej **pięciu pracowników Zamawiającego,**
- h. jestem związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- i. **oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***



\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO<sup>6</sup> treści oświadczenia Wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

- j. akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 6 do SIWZ, w tym warunki płatności tam określone,
- k. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- l. **Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? (TAK/NIE) \***

*\*niepotrzebne skreślić*

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

- m. następujące części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom (*Wykonawca wypełnia – o ile dotyczy*):

Lp.	Nazwa / opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

Dane podwykonawców - nazwy (firm) podwykonawców:

- 1.....
- 2.....

- n. ofertę niniejszą składam na ...(łącznie liczba ponumerowanych i parafowanych stron) .....stronach,

Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach ..... i obejmują: .....

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa: .....

*Należy uzupełnić jeśli dotyczy*

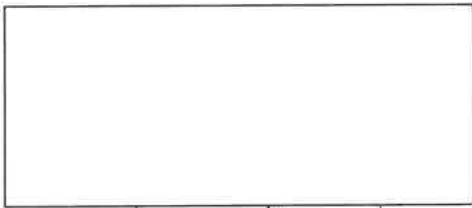
<sup>6</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

o. integralną część oferty stanowią załączniki sporządzone według wzorów określonych w SIWZ oraz inne wymagane załączniki: *(wymienić wszystkie)*:

1. ....
2. ....
3. ....

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy	Data	Podpis(y)



(nazwa wykonawcy)

**Załącznik nr 2 do SIWZ**  
*Załącznik nr 2 jest identyczny dla wszystkich części zamówienia*

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska**  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych,  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW – Część .....”, oznaczenie sprawy: ZP/220-104/19/JS, prowadzonego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp<sup>7</sup>. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy*

<sup>7</sup> podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 i w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

*(Uwaga: jeżeli wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych przepisami art. 22 a Pzp, należy poniższe oświadczenie przekreślić)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy*



**Załącznik nr 3 do SIWZ**  
*Załącznik nr 3 jest identyczny dla wszystkich części zamówienia*

*(nazwa wykonawcy)*

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska**  
**ul. Wawelska 52/54**  
**00-922 Warszawa**

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych,**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW”, oznaczenie sprawy: ZP/220-104/19/JS, prowadzonego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w pkt VI ust 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w pkt VI ust 2 pkt..... Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie:

.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

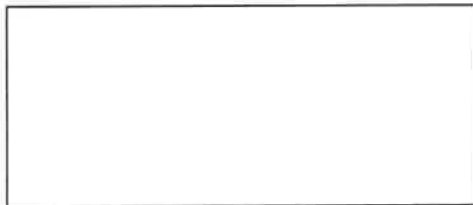
.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy*

**OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy*



**Załącznik nr 4 do SIWZ**  
*Załącznik nr 4 jest identyczny dla wszystkich części zamówienia*

*(nazwa wykonawcy)*

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska**  
**ul. Wawelska 52/54**  
**00-922 Warszawa**

**Informacja dotycząca grupy kapitałowej \***

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia pn. „Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW”, oznaczenie sprawy: ZP/220-104/19/JS,

Zgodnie z art. 24 ust 11 Pzp, po zapoznaniu się z informacjami, o których mowa w art. 86 ust 5 Pzp:

1. **Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) co wymienieni poniżej wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
...		

.....  
*(miejsowość, data)*

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy*

2. **Oświadczamy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z żadnym wykonawcą, który złożył odrębne oferty w postępowaniu.**

.....  
*(miejsowość, data)*

.....  
*podpis osoby (osób) upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy*

**\*należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

## WZÓR UMOWY

### UMOWA Nr...../WI/2019/NFOŚiGW

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Warszawie, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW – Część .....**” na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej **Prawem zamówień publicznych**, pomiędzy

**Skarbem Państwa – Głównym Inspektoratem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 526-16-50-857, Regon: 000861593, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Andrzej Długołęcki -Dyrektor Generalny Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska  
a<sup>8</sup>

..... z siedzibą..... działającą na podstawie wpisu ..... pod numerem KRS ....., posiadającą NIP: ....., Regon ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
zwanymi dalej łącznie „Stronami”  
o następującej treści:

#### § 1.

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa akcesoria do systemu **Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego dla Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska (EZD PUW)**, zwanych dalej „sprzętem”, wraz z wymaganymi usługami gwarancyjnymi i serwisowymi oraz oprogramowaniem producenta i licencjami do tego oprogramowania, o parametrach i ilości określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 2.

1. Wykonawca oświadcza, że ma prawo do sprzedaży sprzętu oraz że jest on fabrycznie nowy, nieużywany, bez wad, pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta oraz nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.

---

<sup>8</sup> Dane Wykonawcy zostaną uzupełnione zgodnie z ofertą.



2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w przepisach obowiązujących w Polsce.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i dysponuje wykwalifikowanym personelem oraz narzędziami wymaganymi do należytej realizacji Umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie osoby zatrudnione przez siebie przy wykonywaniu Umowy, a także za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca oświadcza, że komponenty z których składa się sprzęt są certyfikowane przez producenta sprzętu.
6. Wykonawca oświadcza, że sprzęt, jak i jego komponenty są oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
7. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone przez niego akcesoria do systemu „EZD PUW” są z nim kompatybilne.
8. Wykonawca oświadcza, że gwarancja i serwis sprzętu jest świadczony przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce.
9. Wykonawca oświadcza, że zapewniona jest dostępność do części serwisowych przez 5 lat od daty zakończenia cyklu eksploatacyjnego sprzętu.

### § 3.

1. Dostarczenie sprzętu wyszczególnionego w załączniku nr 7.... do SIWZ nastąpi w terminie do dnia **9 grudnia 2019r.**
2. O terminie dostarczenia sprzętu Wykonawca powiadomi Zamawiającego przynajmniej na dwa dni robocze przed jego dostarczeniem (drogą pisemną lub elektroniczną za potwierdzeniem odbioru). Dostawa może być dokonana w dni robocze w godzinach (9:00-15:00).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt w opakowaniu firmowym do siedziby Zamawiającego, do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.
4. Za uszkodzenia sprzętu w trakcie załadunku, transportu, rozładunku i wniesienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Za termin dostarczenia sprzętu wraz z oprogramowaniem i licencją przyjmuje się datę podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru sprzętu bez zastrzeżeń.

### § 4.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za sprzęt cenę brutto .....  
(słownie:.....zł), tj. ....zł (słownie: .....  
**złoty netto.**
2. Cena, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszt sprzętu, gwarancji oraz serwisu sprzętu, oprogramowania, licencji do tego oprogramowania na wszystkich polach eksploatacji, koszt egzemplarzy i nośników elektronicznych, na których oprogramowanie lub licencje zostały utrwalone, opakowania,

transportu, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.

3. Zapłata ceny, o której mowa w ust. 1, nastąpi po dostarczeniu sprzętu, oraz montażu w siedzibie Zamawiającego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy (bądź uprawnionego przedstawiciela Producenta dostarczanego sprzętu), podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego oraz przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę numeru telefonu i adresu mailowego, na który Zamawiający będzie mógł wysyłać zgłoszenia do serwisu gwarancyjnego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5.

1. Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt określony w załączniku nr 7... do SIWZ na okres<sup>9</sup> ..... miesięcy, począwszy od dnia dostawy sprzętu, potwierdzonego w podpisanym protokole zdawczo-odbiorczym.
2. Wykonawca udziela gwarancji na pozostałe elementy dostawy (oprogramowanie, materiały eksploatacyjne) określone w załączniku nr 7.... do SIWZ na okres<sup>10</sup>.....miesięcy począwszy od dnia dostawy elementów, potwierdzonego w podpisanym protokole zdawczo-odbiorczym
3. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady i uszkodzenia sprzętu powstałe w czasie jego poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania serwisu gwarancyjnego sprzedanego sprzętu osobiście, albo przez osoby trzecie w lokalizacji instalacji sprzętu przez Zamawiającego na terenie Polski z czasem reakcji najpóźniej w następnym dniu roboczym od dnia zgłoszenia usterki. Za działania lub zaniechania osób trzecich Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.
5. Wykonawca, najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od dnia powiadomienia go przez Zamawiającego, mailem lub telefonicznie, na numer przekazany przez Wykonawcę Wykonawcy zgodnie z § 4 ust. 3, o usterce, wadzie lub uszkodzeniu sprzętu, usunie usterkę, wadę lub uszkodzenie sprzętu.
6. Termin usunięcia usterki, wady albo uszkodzenia sprzętu, określony w ust. 4, wiąże Wykonawcę bez względu na to, czy serwis wykonuje osobiście, czy przez osoby trzecie.
7. Koszty usunięcia usterki, wady lub uszkodzenia, w tym koszty transportu, dojazdu do miejsca, w którym znajduje się sprzęt ponosi Wykonawca.
8. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do:
  - 1) powierzania sprzętu osobom trzecim, celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
  - 2) przenoszenia dostarczonego sprzętu, w związku ze zmianą siedziby Zamawiającego lub jego uzasadnionych potrzeb;

<sup>9</sup> Dane Wykonawcy zostaną uzupełnione zgodnie z ofertą.

<sup>10</sup> Dane Wykonawcy zostaną uzupełnione zgodnie z ofertą.

- 3) przekazywania dostarczonego sprzętu do jednostek nadzorowanych lub podległych Zamawiającemu.
9. Zgłoszenia dotyczące wystąpienia wad w okresie rękojmi lub gwarancji mogą być przekazywane pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia w godz. 8:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku e-mail ..... Brak potwierdzenia nie wpływa na wydłużenie terminu naprawy lub wymiany wskazanych w ust. 6 lub ust. 7. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie gwarancji reakcja serwisu (podjęcie naprawy) nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

#### § 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Zamawiający może:
  - 1) odstąpić od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% ceny brutto, o której mowa w 4 ust. 1, albo,
  - 2) udzielić dodatkowego terminu na należyte wykonanie niniejszej umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% ceny brutto, o której mowa w 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, a w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę dodatkowego terminu, Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w pkt 1.
2. W przypadku opóźnienia w należywym wykonaniu niniejszej umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 pkt 2 także w przypadku braku wyznaczenia terminu dodatkowego.
3. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 1, w przypadku jej naliczenia, zastępuje karę umowną naliczoną na podstawie ust. 1 pkt 2. Kara umowna określona w ust. 1 pkt 2 nie może być naliczona w wysokości wyższej niż kara umowna określona w ust. 1 pkt 1.
4. W przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, o których mowa w § 5, w szczególności nie usunięcia usterki, wady lub uszkodzenia sprzętu w terminie wskazanym w § 5 ust. 4, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi oraz zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 200 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a po bezskutecznym upływie terminu skorzystać z wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 7.

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej, bez ograniczeń terytorialnych, na czas nieokreślony do oprogramowania, o którym mowa w § 1 na następujących polach eksploatacji:
  - 1) kopiowanie, zwielokrotnianie i przechowywanie na nieograniczonej liczbie nośników jakiegokolwiek rodzaju oraz na nieograniczonej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego;
  - 2) korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem, wynikającym z celu zawarcia niniejszej Umowy, w tym jego instalowanie, deinstalowanie i wprowadzanie do pamięci komputerowej na nieograniczonej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne oprogramowania, w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.), w związku z realizacją przedmiotu Umowy. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający będzie musiał zaniechać korzystania z oprogramowania lub zostanie zobowiązany prawomocnym i ostatecznym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
3. Licencja, o której mowa w ust. 1, może być wypowiedziana na piśmie z 10-letnim okresem wypowiedzenia.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że posiada licencje do oprogramowania w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
5. Licencja w treści Umowy oznacza dokument lub klucze licencyjne potwierdzające prawo do legalnego korzystania przez użytkowników z oprogramowania na warunkach i polach eksploatacji wskazanych w treści licencji przez producenta oprogramowania zgodnie z celem Umowy i przeznaczeniem oprogramowania.
6. Przejście na Zamawiającego praw wynikających z licencji następuje z chwilą odbioru przez Zamawiającego oprogramowania.
7. Wykonawca, z dniem odbioru przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalone zostało oprogramowanie. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 - miesięcznej gwarancji na dostarczone nośniki.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych nośnikach Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad nośników lub dostarczenia nośników wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji, w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia nośnika wolnego od wad.

§ 8

1. Strony wskazują upoważnionych pracowników do realizacji niniejszej umowy:
  - Wykonawca –....., tel....., e-mail.....;
  - Zamawiający –....., tel....., e-mail.....;
2. Zmiany osób wyznaczonych do kontaktów, wskazanych w ust. 1 dokonywane są w drodze powiadomienia drugiej Strony i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 tj.).

§ 10.

Strony zgodnie oświadczają, że przy zawieraniu niniejszej umowy został zachowany tryb przetargu nieograniczonego określony przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 11.

1. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym związane z jej zawarciem, wykonaniem i rozwiązaniem strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przez „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90).

§ 12.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Protokół odbioru przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego

*Załącznik nr 1  
do umowy nr.....  
Załącznik nr 1 do umowy jest identyczny dla obu  
części zamówienia*

**WZÓR  
PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Spisany w dniu ..... 2019 r. w sprawie realizacji Umowy nr .....z dnia ..... 2019 r. na „Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW – Część .....”, wraz z uruchomieniem i przeszkoleniem pracowników, zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska w Warszawie, mieszczącym się przy ul. Wawelskiej 52/54, a .....

Wymieniony poniżej sprzęt:

Lp.	Nazwa	Typ/producent	Rok produkcji	Ilość sztuk	Nr seryjny	Cena brutto
1.						
2.						

zostały dostarczone zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

Niniejszym protokołem potwierdzam:

1. Kompletność dostawy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Prawdliwość działania urządzeń.
3. Przeprowadzenie szkolenia produktowego w zakresie obsługi urządzeń
4. Datę rozpoczęcia okresu gwarancyjnego liczoną od daty podpisania niniejszego protokołu odbioru.
5. Przekazanie przez Wykonawcę niezbędnej dokumentacji dotyczącej każdego urządzenia:
  - 1) pełna oryginalna dokumentacja producenta z polskim tłumaczeniem, zawierająca: instrukcję działania, obsługi (zapobiegawczej i naprawczej), konserwacji, rysunki, schematy, projekty koncepcyjne, w formie drukowanej oraz elektronicznej pdf lub doc.,
  - 2) karta gwarancyjna wystawiona przez Wykonawcę na okaziciela, której treść jest zgodna z § 7 umowy,

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....

**Podpis Odbierającego  
(pieczętka imienna lub czytelny podpis)**

**Potwierdzenie przeprowadzenia szkoleń produktowych**

Wykonawca stwierdza przeprowadzenie szkolenia produktowych następujących pracowników

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

W zakresie określonym w umowie.

**Zamawiający:**

.....

**Podpis Odbierającego**  
**(pieczęćka imienna lub czytelny podpis)**

**Wykonawca:**

.....

## **Opis przedmiotu zamówienia razem ze specyfikacją techniczną**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia będzie dostarczenie akcesoriów do systemu EZD PUW:

- 1) 27 sztuk identycznych wysokowydajnych skanerów dokumentów (biurkowych) ze skanowaniem płaskim model: fi-7260 firmy Fujitsu lub równoważnych,
  - 2) 60 sztuk identycznych termotransferowych drukarek etykiet model GX430 firmy Zebra o podwyższonej wydajności z interfejsem sieciowym (Kabel Ethernet złącze RJ-45) lub równoważnych wyposażonych w taśmy termotransferowe żywiczno-woskowe 1 szt. (dla 27 urządzeń o szerokości 55 mm i dla 33 urządzeń o szerokości 84 mm) oraz rolkę etykiet termotransferowych 1 szt (dla 27 urządzeń w rozmiarze 50 mm x 30 mm i dla 33 urządzeń w rozmiarze 80 mm x 50 mm, wraz z następującymi materiałami eksploatacyjnymi:
    - a) 35 taśm woskowo-żywicznych do drukarek do etykiet o szerokości 55 mm,
    - b) 70 000 etykiet termotransferowych (35 rolek) w rozmiarze 50 mm x 30 mm,
    - c) 50 taśm woskowo-żywicznych do drukarek do etykiet o szerokości 84 mm,
    - d) 50 000 etykiet termotransferowych (50 rolek) w rozmiarze 80 mm x 50 mm,
  - 3) 33 sztuk identycznych przewodowych czytników kodów kreskowych model DS2208 firmy Zebra lub równoważnych,
  - 4) 27 sztuk identycznych bezprzewodowych czytników kodów kreskowych z ładowarką (bazą) model DS2278 firmy Zebra lub równoważnych,
  - 5) 27 sztuk licencji Oprogramowania do skanowania dokumentów Kofax Express Desktop w wersji 3.2 lub równoważnych,
  - 6) 27 sztuk identycznych przewodowych ręcznych skanerów (urządzeń do odczytywania tekstu) C-Pen TS1 lub równoważnych,
2. Wszystkie urządzenia powinny poprawnie współpracować z systemem EZD PUW. Informacje o systemie dostępne są na stronie [www.ezd.gov.pl](http://www.ezd.gov.pl)
3. Oferowane przez wykonawcę urządzenia równoważne powinny spełniać wymagania techniczne opisane w specyfikacji technicznej w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Urządzenia powinny zostać dostarczone do siedziby GIOŚ – ul. Wawelska 52/54 w Warszawie.
5. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia muszą być zgodne ze specyfikacją, która została opisana w Załączniku nr 1 do Opisu przedmiotu Zamówienia oraz muszą spełniać następujące wymagania ogólne:
- 1) Akcesoria muszą być fabrycznie nowe, nie mogą być odnawiane, poserwisowe lub powystawowe,
  - 2) Urządzenia i ich komponenty muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta,
  - 3) Urządzenia muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach,



- 4) Gwarancja i serwis na urządzenia muszą być świadczone przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce,
  - 5) Nieograniczony i darmowy dostęp do aktualizacji producenta, oprogramowania sprzętowego komponentów, sterowników dożywotnio dla oferowanych urządzeń,
  - 6) Dopuszcza się aby każde z wymienionych urządzeń było dostarczone przez innego dostawcę,
6. Faktury należy wystawić na każde z wymienionych 6 modeli urządzeń/oprogramowania osobno.

## II. Specyfikacja techniczna

<b>1. wysokowydajny skaner dokumentów (biurkowy) ze skanowaniem płaskim – 27 sztuki identyczne</b>	
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>
czujnik skanowania obrazu	kolorowe matryce CCD lub listwa CIS
źródło światła	biała matryca LED lub RGB LED
rozdzielczość optyczna	minimum 600 dpi
rozdzielczość wyjściowa	kolor (24-bitowy) skala szarości (8 bitów) oraz w trybie monochromatycznym: 100 dpi - 600 dpi,
wyjściowa głębia kolorów	kolor 24-bity, skala szarości 8-bitów, monochromatyczny 1-bit
wewnętrzne przetwarzanie obrazu	65536 poziomów (16 bitów)
sprzętowe lub programowe procesowanie obrazu	wiele obrazów, pomijanie pustej strony, automatyczne wykrywanie koloru, automatyczne określanie orientacji, kadrowanie, odkrzywianie, prostowanie
ADF	pojemność min. 80 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m <sup>2</sup> ; dzienna przepustowość min. 3000 stron prędkość skanowania (A4 tryb portretu): jednostronnie (300 dpi) co najmniej 60 stron/minutę, dwustronnie (300 dpi) co najmniej 120 obrazów/minutę format dokumentu: min. 80 mm x 80 mm (krajobraz/portret) maks. 216 mm x 355,6 mm gramatura: letter - 30 g/m <sup>2</sup> -400 g/m <sup>2</sup> lub więcej, arkusze A8 - 120 g/m <sup>2</sup> -200 g/m <sup>2</sup> lub więcej
skaner płaski	wstęga - minimum 210 mm x 2000 mm, płaski - minimum 210 mm x 297 mm, prędkość skanowania zadrukowanej w 5% strony A4 w rozdzielczości 300 dpi - poniżej 20 sekund
interfejs	USB 3.0 (kompatybilność wsteczna)
zasilanie	100V – 240V, AC ±10%
ekologia	zgodność urządzenia co najmniej z ENERGY STAR / RoHS
środowisko pracy	temperatura 10°C – 35°C, wilgotność względna 20% – 80%
zawartość zestawu	podajnik papieru ADF, moduł skanowania płaskiego, przewód AC, zasilacz sieciowy, przewód USB, instalacyjny dysk DVD-ROM
pakiet oprogramowania	sterownik TWAIN/ISIS oraz oprogramowanie współpracujące z systemem EZD PUW posiadające funkcjonalność tworzenia pliku indeksowego XML zeskanowanego dokumentu, zawierającego min. informacje o: czasie zeskanowania dokumentu, lokalizacji odwzorowania cyfrowego oraz zdekodowanej wartości odczytanych kodów kreskowych.
obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)
wykrywanie pobrań	czujnik podwójnego pobrania, funkcja podwójnego pobrania (pominięcie ręczne) dopuszcza się realizację przez oprogramowanie dołączone do skanera
inne funkcje	automatyczne: rozpoznawanie kolorów, wykrywanie formatu papieru, korekta zakrzywień; system wykrywania pobrania jednoczesnego pobranie wielu arkuszy; system wykrywania zacięcia papieru
gwarancja	okres gwarancji co najmniej 2 lata

## **2. termo-transferowa drukarka etykiet o podwyższonej wydajności – 60 sztuk identycznych**

<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>
technologia druku	termotransferowy
rozdzielczość	minimum 12 pkt/mm (300 dpi)
prędkość druku	minimum 100 mm/sekundę
wymiary etykiet	maks. szerokość 104 mm, maks. długość 900 mm
waga urządzenia	maksymalnie 3,0 kg
język programowania	EPL, ZPL
interfejs	co najmniej: USB, wewnętrzny Ethernet 10/100
zasilacz	100V – 240V, 50-60Hz
drukowane kreskowe kody (co najmniej)	Codabar, Code 11 (ZPL), Codebase39, Codebase93, Code 128, EAN-8, EAN-13, EAN-14 (ZPL), German Post Code (EPL), Interleaved 2 of 5 (tzw. Przeplatany 2 na 5), GS1 DataBar (RSS), Industrial 2- of-5, ISBT-128 (ZPL), Japanese Postnet (EPL), Logmare (ZPL), MSI, Plessey, Postnet, Standard 2- of-5 (ZPL), UCC/ EAN-128 (EPL), UPC- A, UPC-A i UPC- E z rozszerzeniami 2- lub 5-cyfrowymi EAN, UPC i rozszerzenia 2- lub 5-cyfrowe EAN (ZPL), CodaBlock (ZPL), Code 49 (ZPL), Data Matrix, (ZPL), MaxiCode, MicroOPDF417, PDF417, QR Code
wyposażenie	Kabel zasilający, instrukcja obsługi, taśma barwiąca żywiczno-woskowa 1 szt (dla 27 urządzeń o szerokości 55 mm i dla 33 urządzeń o szerokości 84 mm), rolka etykiet termotransferowych 1szt (dla 27 urządzeń w rozmiarze 50 mm x 30 mm i dla 33 urządzeń w rozmiarze 80 mm x 50 mm).
obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)
gwarancja	okres gwarancji co najmniej 2 lata

Drukarka kodów kreskowych poz. 2 powinna być kompatybilna z czytnikiem kodów kreskowych poz. 3 i 4).

## **3. przewodowy czytnik kodów kreskowych – 33 sztuk identycznych**

<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>
odeczytywane kody	1D, 2D
skaner	typu Imager
odeczyt	zasięg 5 cm – 25 cm, wyzwalany ręcznie i automatycznie, sygnalizacja świetlna i dźwiękowa
interfejsy	USB min. 2.0
odporność na upadki	1,5 m
środowisko pracy	temperatura 10°C – 35°C, wilgotność względna 20% – 80%
obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)
gwarancja	okres gwarancji co najmniej 3 lata

## **4. bezprzewodowy czytnik kodów kreskowych z ładowarką (baza) – 27 sztuk identycznych**

<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>
odeczytywane kody	1D, 2D
skaner	typu Imager
odeczyt	zasięg 5 cm – 25 cm, wyzwalany ręcznie i automatycznie, sygnalizacja świetlna i dźwiękowa
interfejsy	USB min. 2.0, BT min. 2.1
czas pracy na akumulatorze	co najmniej 10 godzin
pamięć	minimum 500 kodów
ilość skanów	minimum 30 000 po naładowaniu
waga urządzenia	maksymalnie 250 g bez bazy
odporność na upadki	1,5 m
środowisko pracy	temperatura 10°C – 35°C, wilgotność względna 20% – 80%

obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)
gwarancja	okres gwarancji co najmniej 3 lata
<b>5. Oprogramowanie do skanowania dokumentów – 27 sztuk licencji</b>	
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>
skanowanie	Tryb czarno-biały i w kolorze, skanowanie dwustronne z automatyzacją procesu przetwarzania dokumentów tj.: aby osoba skanująca nie musiała dokonywać przygotowania dokumentów do skanowania równo układać w podajniku i nie było potrzeby sortować formatów tzw.: bez potrzeby oddzielania dokumentów czarno-białych od kolorowych i jednostronnych od dwustronnych. Oprogramowanie powinno dokonać automatycznie rozpoznania formatu i orientacji skanowanych kartek (bez pozostawiania czarnych marginesów), a także pomijać strony nie zadrukowane z jednoczesnym powiadomieniem osoby skanującej dokumenty. Obsługa ręcznego przycinania dokumentów jeżeli oprogramowanie nie wykryje granicy strony. W interfejsie użytkownika powinna być możliwość łączenia skanowanych stron.
prędkość skanowania	100 000 kartek dziennie przy prędkości 135 kartek na minutę
obsługa funkcji	Tuszowanie otworów po dziurkaczu, Regulowanie poziomu kontrastu, filtrowanie tła (w przypadku skanowania w trybie czarno-białym program powinien zapewnić odfiltrowanie zabrudzeń na skanowanych dokumentach, a w przypadku kolorowego może być wykonanie wygładzenie lub usunięcie), Kompresja obrazów, Tworzenia plików PDF w których udostępniania jest możliwość wyszukiwania informacji z obsługą języka polskiego, przetwarzania dokumentów zeskanowanych z obsługą formatów plików TIFF, BMP, JPG, PDF, rozpoznawanie kodów jedno- lub dwuwymiarowych kodów kreskowych nawet w sytuacji, gdy są one trudne do odczytania (np. częściowo przykryte nadrukiem, pieczętką, itp.) w dowolnych częściach kartki rzędu 100-150 dpi, zarządzanie zeskanowanymi dokumentami, intuicyjna obsługa programu.
obsługa silnika OCR	Dostępna
obsługa eksportu PDF	A-2a, 2u, 3a i 3u
obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)
licencja	okres obowiązywania licencji co najmniej 1 rok
Oprogramowanie do skanowania powinno współpracować ze skanerami dokumentów.	
<b>6. przewodowy ręczny skaner (urządzenie do odczytywania tekstu) – 27 sztuk identycznych</b>	
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>
Odczytywane kody	1D, specjalne czcionki bankowe: OCR-A, OCR-B i MICR (E13B).
Odczyt tekstu	Odczyt tekstu drukowanego w tym również polskiego
Szybkość odczytu	25 cm/s lub więcej
Przetwarzanie tekstu	o wielkości od 5 pt do 28 pt
Komunikacja	USB
Obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)
Dołączone oprogramowanie	ABBYY FineReader 8.0 Engine lub nowsze
gwarancja	Okres gwarancji co najmniej 2 lata

**Wzór tabeli zgodności oferowanego  
przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego**

**„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW:**

**Część I – Zakup skanerów płaskich z oprogramowaniem”**

Znak sprawy: ZP/220-104/19/JS

*Zamawiający nie dopuszcza powielania/kopiowania treści wymagań Zamawiającego określonych dla urządzeń do kolumny „Oferowane parametry” „Tabeli zgodności”, np. gdy opis parametrów w SIWZ wskazuje na dopuszczony przedział wartości czy parametrów, Wykonawca jest obowiązany podać w ofercie konkretny oferowany parametr jaki posiada oferowane urządzenie. W rubryce „Oferowane parametry” należy podać rzeczywiste oraz skonkretyzowane parametry oferowanych przez Wykonawcę urządzeń.*

**1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Ilość	Ogólny opis przedmiotu zamówienia	CPV
	<b>„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW”</b> <i>Wraz z dostawą na własny Wykonawcy koszt do wyznaczonych miejsc na terenie Polski, oraz uruchomieniem, demonstracją poprawności pracy i przeszkoleniem w zakresie obsługi</i>	<b>48311100-2</b>

**2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca musi dostarczyć akcesoria do systemu EZD PUW do siedziby Zamawiającego. Akceptacja wykonania zamówienia nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

Przedmiotem zamówienia będzie dostarczenie następujących akcesoriów do systemu EZD PUW:

1. 27 sztuk identycznych wysokowydajnych skanerów dokumentów (biurkowych) ze skanowaniem płaskim model: FI-7260 firmy Fujitsu lub równoważnych,
2. 27 sztuk licencji Oprogramowania do skanowania dokumentów Kofax Express Desktop w wersji 3.2 lub równoważnych,

Wszystkie urządzenia powinny poprawnie współpracować z systemem EZD PUW. Informacje o systemie dostępne są na stronie [www.ezd.gov.pl](http://www.ezd.gov.pl)

Akcesoria są niezbędne aby zapewnić poprawną obsługę systemu EZD PUW w GIOŚ.

Akcesoria powinny zostać dostarczone do siedziby GIOŚ – ul. Wawelska 52/54 w Warszawie.

### 3. TABELA ZGODNOŚCI OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z WYMAGANIAMI ZAMAWIAJĄCEGO

<b>1. <u>wysokowydajny skaner dokumentów (biurkowy) ze skanowaniem płaskim – 27 sztuki identyczne</u></b>		
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>	<i>oferowane parametry</i>
<i>Nazwa, typ i model</i>		
czujnik skanowania obrazu	kolorowe matryce CCD lub listwa CIS	
źródło światła	biała matryca LED lub RGB LED	
rozdzielczość optyczna	minimum 600 dpi	
rozdzielczość wyjściowa	kolor (24-bitowy) skala szarości (8 bitów) oraz w trybie monochromatycznym: 100 dpi - 600 dpi,	
wyjściowa głębia kolorów	kolor 24-bity, skala szarości 8-bitów, monochromatyczny 1-bit	
wewnętrzne przetwarzanie obrazu	65536 poziomów (16 bitów)	
sprzętowe lub programowe procesowanie obrazu	wiele obrazów, pomijanie pustej strony, automatyczne wykrywanie koloru, automatyczne określanie orientacji, kadrowanie, odkrzywianie, prostowanie	
ADF	pojemność min. 80 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m <sup>2</sup> ; dzienna przepustowość min. 3000 stron prędkość skanowania (A4 tryb portretu): jednostronnie (300 dpi) co najmniej 60 stron/minutę, dwustronnie (300 dpi) co najmniej 120 obrazów/minutę format dokumentu: min. 80 mm x 80 mm (krajobraz/portret) maks. 216 mm x 355,6 mm gramatura: letter - 30 g/m <sup>2</sup> -400 g/m <sup>2</sup> lub więcej, arkusze A8 - 120 g/m <sup>2</sup> -200 g/m <sup>2</sup> lub więcej	
skaner płaski	wstęga - minimum 210 mm x 2000 mm, płaski - minimum 210 mm x 297 mm, prędkość skanowania zadrukowanej w 5% strony A4 w rozdzielczości 300 dpi - poniżej 20 sekund	
interfejs	USB 3.0 (kompatybilność wsteczna)	
zasilanie	100V – 240V, AC ±10%	
ekologia	zgodność urządzenia co najmniej z ENERGY STAR / RoHS	
Środowisko pracy	temperatura 10°C – 35°C, wilgotność względna 20% – 80%	
zawartość zestawu	podajnik papieru ADF, moduł skanowania płaskiego, przewód AC, zasilacz sieciowy, przewód USB, instalacyjny dysk DVD-ROM	

<b>pakiet oprogramowania</b>	sterownik TWAIN/ISIS oraz oprogramowanie współpracujące z systemem EZD PUW posiadające funkcjonalność tworzenia pliku indeksowego XML zeskanowanego dokumentu, zawierającego min. informacje o: czasie zeskanowania dokumentu, lokalizacji odwzorowania cyfrowego oraz zdekodowanej wartości odczytanych kodów kreskowych.	
<b>obsługa systemów operacyjnych</b>	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)	
<b>wykrywanie pobrań</b>	czujnik podwójnego pobrania, funkcja podwójnego pobrania (pominięcie ręczne) dopuszcza się realizację przez oprogramowanie dołączone do skanera	
<b>inne funkcje</b>	automatyczne: rozpoznawanie kolorów, wykrywanie formatu papieru, korekta zakrzywień; system wykrywania pobrania jednoczesnego pobrania wielu arkuszy; system wykrywania zacięcia papieru	
<b>gwarancja</b>	okres gwarancji co najmniej 2 lata	

## **2. Oprogramowanie do skanowania dokumentów – 27 sztuk licencji**

<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>	
<i>Nazwa, typ i model</i>		
<b>skanowanie</b>	Tryb czarno-biały i w kolorze, skanowanie dwustronne z automatyzacją procesu przetwarzania dokumentów tj.: aby osoba skanująca nie musiała dokumentów do skanowania równo układać w podajniku i nie było potrzeby sortować formatów tzw.: bez potrzeby oddzielania dokumentów czarno-białych od kolorowych i jednostronnych od dwustronnych. Oprogramowanie powinno dokonać automatycznie rozpoznania formatu i orientacji skalowanych kartek (bez pozostawiania czarnych marginesów), a także pomijać strony nie zadrukowane z jednoczesnym powiadomieniem osoby skanującej dokumenty. Obsługa ręcznego przycinania dokumentów jeżeli oprogramowanie nie wykryje granicy strony. W interfejsie użytkownika powinna być możliwość łączenia skanowanych stron.	
<b>prędkość skanowania</b>	100 000 kartek dziennie przy prędkości 135 kartek na minutę	
<b>obsługa funkcji</b>	Tuszowanie otworów po dziurkaczu, Regulowanie poziomu kontrastu, filtrowanie tła (w przypadku skanowania w trybie czarno-białym program powinien zapewnić odfiltrowanie zabrudzeń na skanowanych dokumentach, a w przypadku kolorowego może być wykonanie wygładzenie lub usunięcie), Kompresja obrazów, Tworzenia plików PDF w których udostępniania jest możliwość wyszukiwania informacji z obsługą języka polskiego, przetwarzania dokumentów zeskanowanych z obsługą formatów plików TIFF, BMP, JPG, PDF, rozpoznawanie kodów jedno- lub dwuwymiarowych kodów kreskowych nawet w sytuacji, gdy są one	

	trudne do odczytania (np. częściowo przykryte nadrukiem, pieczętą, itp.) w dowolnych częściach kartki rzędu 100-150 dpi, zarządzanie zeskanowanymi dokumentami, intuicyjna obsługa programu.	
<b>obsługa silnika OCR</b>	Dostępna	
<b>obsługa eksportu PDF</b>	A-2a, 2u, 3a i 3u	
<b>obsługa systemów operacyjnych</b>	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)	
<b>licencja</b>	okres obowiązywania licencji co najmniej 1 rok	
<b>Oprogramowanie do skanowania powinno współpracować ze skanerami dokumentów.</b>		

**Wzór tabeli zgodności oferowanego  
przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego**

**„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW**

**Część II – Zakup drukarek etykiet i skanerów ręcznych wraz z materiałami”**

Znak sprawy: ZP/220-104/19/JS

*Zamawiający nie dopuszcza powielania/kopiowania treści wymagań Zamawiającego określonych dla urządzeń do kolumny „Oferowane parametry” „Tabeli zgodności”, np. gdy opis parametrów w SIWZ wskazuje na dopuszczony przedział wartości czy parametrów, Wykonawca jest obowiązany podać w ofercie konkretny oferowany parametr jaki posiada oferowane urządzenie. W rubryce „Oferowane parametry” należy podać rzeczywiste oraz skonkretyzowane parametry oferowanych przez Wykonawcę urządzeń.*

**1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Ilość	Ogólny opis przedmiotu zamówienia	CPV
	<p><b>„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW”</b></p> <p><i>Wraz z dostawą na własny Wykonawcy koszt do wyznaczonych miejsc na terenie Polski, oraz uruchomieniem, demonstracją poprawności pracy i przeszkoleniem w zakresie obsługi</i></p>	<b>48311100-2</b>

**2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca musi dostarczyć akcesoria do systemu EZD PUW do siedziby Zamawiającego. Akceptacja wykonania zamówienia nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

Przedmiotem zamówienia będzie dostarczenie następujących akcesoriów do systemu EZD PUW:

1. 60 sztuk identycznych termotransferowych drukarek etykiet model GX430 firmy Zebra o podwyższonej wydajności z interfejsem sieciowym (Kabel Ethernet złącze RJ-45) lub równoważnych wyposażonych w taśmy termotransferowe żywiczno-woskowe 1 szt. (dla 27 urządzeń o szerokości 55 mm i dla 33 urządzeń o szerokości 84 mm) oraz rolkę etykiet termotransferowych 1szt (dla 27 urządzeń w rozmiarze 50 mm x 30 mm i dla 33 urządzeń w rozmiarze 80 mm x 50 mm, wraz z materiałami eksploatacyjnymi:
  - a) 35 taśm woskowo-żywicznych do drukarek do etykiet o szerokości 55 mm,
  - b) 70 000 etykiet termotransferowych (35 rolek) w rozmiarze 50 mm x 30 mm,
  - c) 50 taśm woskowo-żywicznych do drukarek do etykiet o szerokości 84 mm,



- d) 50 000 etykiet termotransferowych (50 rolek) w rozmiarze 80 mm x 50 mm,
2. 33 sztuk identycznych przewodowych czytników kodów kreskowych model DS2208 firmy Zebra lub równoważnych,
  3. 27 sztuk identycznych bezprzewodowych czytników kodów kreskowych z ładowarką (bazą) model DS2278 firmy Zebra lub równoważnych,

Wszystkie urządzenia powinny poprawnie współpracować z systemem EZD PUW. Informacje o systemie dostępne są na stronie [www.ezd.gov.pl](http://www.ezd.gov.pl)

Akcesoria są niezbędne aby zapewnić poprawną obsługę systemu EZD PUW w GIOŚ.

Akcesoria powinny zostać dostarczone do siedziby GIOŚ – ul. Wawelska 52/54 w Warszawie.

### 3. TABELA ZGODNOŚCI OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z WYMAGANIAMI ZAMAWIAJĄCEGO

<b>1. termo-transferowa drukarka etykiet o podwyższonej wydajności – 60 sztuk identycznych</b>	
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>
<i>Nazwa, typ i model</i>	
technologia druku	termotransferowy
rozdzielczość	minimum 12 pkt/mm (300 dpi)
prędkość druku	minimum 100 mm/sekundę
wymiary etykiet	maks. szerokość 104 mm, maks. długość 900 mm
waga urządzenia	maksymalnie 3,0 kg
język programowania	EPL, ZPL
interfejs	co najmniej: USB, wewnętrzny Ethernet 10/100
zasilacz	100V – 240V, 50-60Hz
drukowane kody kreskowe (co najmniej)	Codabar, Code 11 (ZPL), Codebase39, Codebase93, Code 128, EAN-8, EAN-13, EAN-14 (ZPL), German Post Code (EPL), Interleaved 2 of 5 (tzw. Przeplatany 2 na 5), GS1 DataBar (RSS), Industrial 2- of-5, ISBT-128 (ZPL), Japanese Postnet (EPL), Logmare (ZPL), MSI, Plessey, Postnet, Standard 2- of-5 (ZPL), UCC/EAN-128 (EPL), UPC- A, UPC-A i UPC- E z rozszerzeniami 2- lub 5-cyfrowymi EAN, UPC i rozszerzenia 2- lub 5-cyfrowe EAN (ZPL), CodaBlock (ZPL), Code 49 (ZPL), Data Matrix, (ZPL), MaxiCode, MicroPDF417, PDF417, QR Code
wyposażenie	Kabel zasilający, instrukcja obsługi, taśma barwiąca żywiczno-woskowa 1 szt (dla 27 urządzeń o szerokości 55 mm i dla 33 urządzeń o szerokości 84 mm), rolka etykiet termotransferowych 1szt (dla 27 urządzeń w rozmiarze 50 mm x 30 mm i dla 33 urządzeń w rozmiarze 80 mm x 50 mm).
obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)
gwarancja	okres gwarancji co najmniej 2 lata
Drukarka kodów kreskowych poz. 2 powinna być kompatybilna z czytnikiem kodów kreskowych poz. 3 i 4).	

<b>2. przewodowy czytnik kodów kreskowych – 33 sztuk identycznych</b>		
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>	
<i>Nazwa, typ i model</i>		
odczytywane kody	1D, 2D	
skaner	typu Imager	
odczyt	zasięg 5 cm – 25 cm, wyzwalany ręcznie i automatycznie, sygnalizacja świetlna i dźwiękowa	
interfejsy	USB min. 2.0	
odporność na upadki	1,5 m	
środowisko pracy	temperatura 10°C – 35°C, wilgotność względna 20% – 80%	
obsługa operacyjnych systemów	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)	
gwarancja	okres gwarancji co najmniej 3 lata	
<b>3. bezprzewodowy czytnik kodów kreskowych z ładowarką (baza) – 27 sztuk identycznych</b>		
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>	
<i>Nazwa, typ i model</i>		
odczytywane kody	1D, 2D	
skaner	typu Imager	
odczyt	zasięg 5 cm – 25 cm, wyzwalany ręcznie i automatycznie, sygnalizacja świetlna i dźwiękowa	
interfejsy	USB min. 2.0, BT min. 2.1	
czas pracy na akumulatorze	co najmniej 10 godzin	
pamięć	minimum 500 kodów	
ilość skanów	minimum 30 000 po naładowaniu	
waga urządzenia	maksymalnie 250 g bez bazy	
odporność na upadki	1,5 m	
środowisko pracy	temperatura 10°C – 35°C, wilgotność względna 20% – 80%	
obsługa operacyjnych systemów	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)	
gwarancja	okres gwarancji co najmniej 3 lata	

**Wzór tabeli zgodności oferowanego  
przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego**

**„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW**

**Część III – Zakup skanerów ręcznych”**

Znak sprawy: ZP/220-104/19/JS

*Zamawiający nie dopuszcza powielania/kopiowania treści wymagań Zamawiającego określonych dla urządzeń do kolumny „Oferowane parametry” „Tabeli zgodności”, np. gdy opis parametrów w SIWZ wskazuje na dopuszczony przedział wartości czy parametrów, Wykonawca jest obowiązany podać w ofercie konkretny oferowany parametr jaki posiada oferowane urządzenie. W rubryce „Oferowane parametry” należy podać rzeczywiste oraz skonkretyzowane parametry oferowanych przez Wykonawcę urządzeń.*

**1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

<b>Ilość</b>	<b>Ogólny opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>CPV</b>
	<p><b>„Zakup akcesoriów do systemu EZD PUW”</b></p> <p><i>Wraz z dostawą na własny Wykonawcy koszt do wyznaczonych miejsc na terenie Polski, oraz uruchomieniem, demonstracją poprawności pracy i przeszkoleniem w zakresie obsługi</i></p>	<b>48311100-2</b>

**2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca musi dostarczyć akcesoria do systemu EZD PUW do siedziby Zamawiającego. Akceptacja wykonania zamówienia nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

Przedmiotem zamówienia będzie dostarczenie następujących akcesoriów do systemu EZD PUW:

1. 27 sztuk identycznych przewodowych ręcznych skanerów (urządzeń do odczytywania tekstu) C-Pen TS1 lub równoważnych,

Wszystkie urządzenia powinny poprawnie współpracować z systemem EZD PUW. Informacje o systemie dostępne są na stronie [www.ezd.gov.pl](http://www.ezd.gov.pl)

Akcesoria są niezbędne aby zapewnić poprawną obsługę systemu EZD PUW w GIOŚ.

Akcesoria powinny zostać dostarczone do siedziby GIOŚ – ul. Wawelska 52/54 w Warszawie.

**3. TABELA ZGODNOŚCI OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z WYMAGANIAMI ZAMAWIAJĄCEGO**

<b>1. przewodowy ręczny skaner (urządzenie do odczytywania tekstu) – 27 sztuk identycznych</b>		
<i>element</i>	<i>wymagane funkcje i parametry techniczne</i>	<i>oferowane parametry</i>
<i>Nazwa, typ i model</i>		
<b>Odczytywane kody</b>	1D, specjalne czcionki bankowe: OCR-A, OCR-B i MICR (E13B).	
<b>Odczyt tekstu</b>	Odczyt tekstu drukowanego w tym również polskiego	
<b>Szybkość odczytu</b>	25 cm/s lub więcej	
<b>Przetwarzanie tekstu</b>	o wielkości od 5 pt do 28 pt	
<b>Komunikacja</b>	USB	
<b>Obsługa systemów operacyjnych</b>	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit)	
<b>Dołączone oprogramowanie</b>	ABBYY FineReader 8.0 Engine lub nowsze	
<b>gwarancja</b>	Okres gwarancji co najmniej 2 lata	