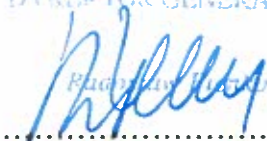


DYREKTOR GENERALNY



.....  
**Zatwierdzam**  
(Kierownik zamawiającego)

Warszawa, dnia 11.10. 2017 r.

### ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia***

**Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu  
nieograniczonego na:**

## **Rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej przestrzeni dyskowej**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 135 000 euro**

Kody CPV: 30233100-2 - komputerowe jednostki do przechowywania

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
*ul. Wawelska 52/54*  
*00-922 Warszawa*



## I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska**

Adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa

NIP: 5261650857

Telefon: +48 22 36 92 576, Fax: +48 22 825 85 19

Kontakt z Zamawiającym od poniedziałku do piątku w godzinach: 9:00 – 15:00.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 135 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WZ/220-33/17/JK** wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzane będą w języku polskim.
4. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej zamawiającego: [www.gios.gov.pl/bip/przetargi/](http://www.gios.gov.pl/bip/przetargi/)
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.
12. Wszystkie znaki towarowe lub pochodzenie oraz wskazanie norm jakie mają spełniać oferowane urządzenia, o ile zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia, zostały użyte w celu określenia parametrów. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w rozumieniu art. 29 ust 3 Pzp pod warunkiem że wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne wobec opisanych w powyższy sposób w trybie art. 30 ust 5 Pzp udowodni ich równoważność.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej przestrzeni dyskowej do posiadanej przez zamawiającego macierzy HP 3PAR 7400 (s/n 1629844), wraz z montażem w siedzibie zamawiającego. W poniższej tabeli podano komponenty wchodzące w skład 1 półki do posiadanej macierzy:

Lp.	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Półka do rozbudowywanej macierzy 2U 24HDD 2,5in SAS – 1 szt.
2.	Dysk twardy 300 GB 6G SAS 15k 2.5in HDD – 24 szt.
3.	Niezbędne licencje odpowiedniego rodzaju i odpowiedniej ilości na dyski i

	półkę rozbudowywanej macierzy, tj: a) OS Suite, b) Replication suite, c) Data optimization.
4.	36 miesięczna gwarancja na półkę i dyski 24/7 On-Site. Dyski w razie awarii pozostają u zamawiającego
5.	36miesięczny serwis realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub bezpośrednio przez Producenta

2. Użyte określenia wskazujące znaki towarowe, nazwy własne, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych rozwiązaniom wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który w ofercie powoła się na stosowanie rozwiązań równoważnych obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego jest zobowiązany wykazać równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego w tabeli.
4. Zaoferowana półka musi być fabrycznie zmontowana w całość i pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na terenie Polski. W sytuacji, gdy oferowane rozwiązania lub technologie równoważne nie wymagają stosowania komponentów wymienionych w tabeli Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, który z oferowanych składników realizuje funkcję wyspecyfikowane w tabeli.
5. Dodatkowo, wykonawca, który zaproponował rozwiązania równoważne, obowiązany jest do przeprowadzenia stosownych testów w siedzibie zamawiającego, wskazujących, że po podłączeniu oferowanego sprzętu do macierzy posiadanej przez Zamawiającego, kontroler w posiadanej macierzy w 100% obsługuje zaoferowany sprzęt.
6. **Zamawiający wymaga dostarczenia na etapie składania ofert oświadczenia producenta w języku polskim, potwierdzającego, że oferowany sprzęt jest obecnie produkowany, fabrycznie nowy i nie był używany w żadnym innym projekcie na terenie Unii Europejskiej. Urządzenia i ich wszystkie podzespoły muszą być dostarczone w stanie fabrycznie nowym, wolnym od wad technicznych, prawnych i formalnych. Sprzęt nie może być wcześniej zarejestrowany na żadnego innego klienta w bazie klientów producenta sprzętu.**
7. **Zamawiający wymaga dołączenia do oferty oświadczenia Producenta potwierdzającego, że serwis będzie realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub bezpośrednio przez Producenta.**

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w terminie do 8 tygodni od podpisania umowy.

#### **V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami jest:

**w zakresie merytorycznym:**

Pan Arkadiusz Witkowski - Wydział Informatyzacji Inspekcji - nr tel. +48 22 36 92 525, a.witkowski@gios.gov.pl, w godzinach od 9:00 - 15:00.

**w zakresie proceduralnym:**

Jacek Królikowski - Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Finansowych,  
tel. 22 36 92 576, e-mail: zamowienia@gios.gov.pl, fax 22 825 85 19, w godzinach od 9:00 – 15:00.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego [www.gios.gov.pl/bip/przetargi/](http://www.gios.gov.pl/bip/przetargi/)

3. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres zamawiającego:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Finansowych  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa  
fax 22 825 85 19  
[zamowienia@gios.gov.pl](mailto:zamowienia@gios.gov.pl)

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełnienia tego warunku.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełnienia tego warunku.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie precyzuje opisu dokonania oceny spełniania tego warunku.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23, a także ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi.
4. Wykonawca w sytuacji, o której mowa w ust. 3 zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów, na okres korzystania z nich, przy wykonywaniu zamówienia. **Z zobowiązania o udostępnieniu zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:**
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie muszą wykazać, że:
- 1) żaden z tych wykonawców nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 2) warunki, o których jest mowa w ust. 2 pkt 3, spełniają łącznie.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Jeżeli wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotów, o których mowa w pkt. VI ust. 3, załączy do oferty zobowiązanie, o którym mowa w pkt VI ust. 4.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art 22a Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt VI ust 2 pkt 3.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 Pzp. ust. 5 pkt 1;
  - 2) w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczenia z postępowania wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, o których mowa w pkt VI ust. 3, zobowiązany jest przedłożyć dokument, o którym mowa w pkt 1 w odniesieniu do tych podmiotów.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje), że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą

do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania wykonawcy, z wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w ust. 1, 2 oraz w ust. 6 pkt 2 i 3, które powinny być przedstawione w oryginale. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów, innych niż oświadczenia, dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
12. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
13. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego do oferty dokumentu rejestrowego do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
14. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
16. **Zgodnie z art. 24aa ustawy zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

#### **VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII ust.6 pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których

mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy złożenia oświadczeń jak w ust 2).

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert określonego w pkt XII.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
3. Wraz z ofertą wykonawca powinien złożyć:
  - 1) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt VII ust. 1-4 niniejszej SIWZ;
  - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony:
    - a) w przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności,
    - b) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać:
      - jakiego postępowania dotyczy,
      - jakie podmioty występują wspólnie,
      - kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika,
      - jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
    - c) jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa. Powyższe dotyczy w szczególności



sytuacji, w której oświadczenie, o którym mowa w pkt VII ust. 1 pkt 1., będzie składał pełnomocnik,

- d) w przypadku, gdy wykonawca nie przedstawi w ogóle lub przedstawi wadliwe pełnomocnictwa zamawiający wezwie tego wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 a ustawy Pzp.
4. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści oraz podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby ją składającej (dokument obejmujący treść oświadczenia stanowiącego treść oferty powinien być podpisany własnoręcznie przez osobę/osoby uprawnioną/e).
5. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. spięcie, zbindowanie).
6. Koperta winna posiadać oznaczenie:

*Nazwa i adres Wykonawcy, numer faksu*

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Finansowych  
ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa  
Znak: WZ/220-33/17/JK**

*Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na:*

**„Rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej przestrzeni dyskowej”**

*Nie otwierać przed dniem 20. 10 ..... 2017 r., do godz. 10:30*

7. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane.
8. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do zamawiającego opatrzonej napisem: „Rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej przestrzeni dyskowej” - znak sprawy: WZ/220-33/17/JK oraz pełną nazwą i adresem wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**” i dołączone do oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno

dowodzić, że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania (w formularzu ofertowym).

Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10. W ofercie wykonawca podaje wszystkie informacje, które zostały przewidziane we wzorze Formularza Ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym zgodnie z załącznikiem.
11. Wykonawca wskaże w ofercie (w formularzu ofertowym) te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
12. **Do oferty, należy dołączyć w szczególności:**
  - Formularz ofertowy wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
  - Oświadczenia wypełnione zgodnie ze wzorem stanowiącym w załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
  - Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt XI (jeżeli dotyczy),
  - Zobowiązanie, o którym mowa w pkt VI ust. 3 (jeśli dotyczy),
  - Załącznik nr 6 do SIWZ „Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami zamawiającego”. Dokument ten stanowi treść oferty Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza powielania/kopiowania treści wymagań Zamawiającego do kolumny „Potwierdzenie spełniania minimalnych wymagań/ parametrów” np. gdy opis parametrów w dokumencie wskazuje na dopuszczony przedział wartości czy parametrów, Wykonawca jest obowiązany podać w ofercie konkretny oferowany parametr jaki posiada oferowany produkt. W rubryce „Potwierdzenie spełniania minimalnych wymagań/parametrów” należy podać rzeczywiste oraz skonkretyzowane parametry oferowanego przez Wykonawcę produktu.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru zamieszczonego w **pkt XI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w siedzibie Zamawiającego do Kancelarii Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska, V piętro, pokój 512** (Kancelaria czynna w godz. pn. – pt. 7:00 - 15:00).  
**Uwaga: Wejście do Siedziby wymaga zgłoszenia i rejestracji w recepcji Ministerstwa Środowiska.**
2. Termin składania ofert upływa dnia: 20.10.....2017 r. o godz. 10.00.
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie. O złożeniu oferty po terminie składania ofert zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego dnia. 20.10.....2017 r. o godz. 10.30 w pokoju 434.

### XIII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich.
2. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.
4. Wykonawcy składający ofertę, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, podają w ofercie wyłącznie cenę netto - bez tego podatku.
5. W przypadku podmiotów zagranicznych składających w niniejszym postępowaniu oferty, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

### XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZAZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena oferty brutto	60
2.	Termin dostawy	40

2. Sposób oceny oferty:

- a) Cena oferty brutto – maksymalnie do uzyskania 60 punktów.

Liczba punktów za cenę oferty zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę badanej oferty} = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

- b) liczba punktów w kryterium „termin dostawy” zostanie obliczona w następujący sposób: jeśli wykonawca zaoferuje realizację przedmiotu zamówienia w terminie do 5 tygodni od dnia podpisania umowy, otrzyma dodatkowo 40 pkt.
3. Ocenę końcową badanej Oferty stanowić będzie suma punktów za powyższe kryteria (maksymalne 100 punktów).
  4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

5. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Do formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wykonawcę, którego ofertę wybrano, w celu zawarcia umowy należą:

1. Wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw lub sporządzonych przez notariusza odpisów lub wyciągów z pełnomocnictw lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo.
2. Dostarczenie zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólną ofertę – dotyczy wykonawców, którzy wspólnie uzyskali zamówienie.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto).

#### **XVI. UMOWA**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.**

-----

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia kwotę do 520 000 zł brutto.

#### **XX. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszego SIWZ:

- Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik nr 2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik nr 4. Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Załącznik nr 6. Opis przedmiotu zamówienia/Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami zamawiającego.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTOWY

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym  
„Rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej  
przestrzeni dyskowej”

Znak sprawy: WZ/220-33/17/JK  
z dnia .....

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa

#### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

#### 3. KORESPONDENCJĘ NALEŻY KIEROWAĆ NA ADRES:

Wykonawca	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

#### 4. JA NIŻEJ PODPISANY OŚWIADCZAM, ŻE:

- zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,
- gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ wraz z załącznikami,
- potwierdzenie zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z SIWZ stanowi „Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami zamawiającego” sporządzona według wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ,

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców.

- d. cena oferty za realizację całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wynosi: ..... PLN brutto (słownie: ..... złotych).

\*Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do ..... (należy podać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania), których wartość bez kwoty podatku wynosi ..... zł.

\*Wykonawca wypełnia o ile dotyczy (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp) – w przypadku, gdy VAT rozlicza nabywca (GROS), a wykonawca otrzymuje kwotę wynagrodzenia netto (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, mechanizm odwróconego obciążenia, import usług lub import towarów).

- e. oferuję realizację przedmiotu zamówienia w terminie ..... (należy podać ilość) tygodni od podpisania umowy

- f. jestem związany ofertą przez 30 dni, od upływu terminu składania ofert,  
 g. akceptuję bez zastrzeżeń istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawione w załączniku nr 5 do SIWZ, w tym warunki płatności tam określone,  
 h. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

(TAK/NIE) \*

\*niepotrzebne skreślić

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

- i. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez zamawiającego,  
 j. następujące części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom (wykonawca wypełnia - o ile dotyczy).

Lp.	Nazwa / opis części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

Dane podwykonawców - nazwy (firm) podwykonawców:

1. ....
2. ....
3. ....

Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom następującą część (procentową) zamówienia:.....

- k. ofertę niniejszą składam na ..... (łącznie liczba ponumerowanych i parafowanych stron) kolejno ponumerowanych i parafowanych stronach,

Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach .....  
i obejmują: .....

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa:  
.....  
.....  
.....

*Należy uzupełnić jeśli dotyczy*

1. integralną część oferty stanowią załączniki: (wymienić wszystkie):

1. ....
2. ....
3. ....

Podpis(y):

Lp	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do występowania w imieniu wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych) do występowania w imieniu wykonawcy	Data

....., dnia .....  
*Miejscowość*

.....  
*Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy<sup>2</sup>*

<sup>2</sup> Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem;



**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa**

**Oświadczenie wykonawcy  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych,  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej przestrzeni dyskowej**” prowadzonego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w **pkt VI ust 2** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w **pkt VI ust 2 pkt.....** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa

**Oświadczenie wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych,  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej przestrzeni dyskowej” prowadzonego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp<sup>3</sup>. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

*(Uwaga: jeżeli wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych przepisami art. 22 a Pzp, należy poniższe oświadczenie przekreślić)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

<sup>3</sup> podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 i w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

(podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy*

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska  
ul. Wawelska 52/54  
00-922 Warszawa

**Informacja dotycząca grupy kapitałowej \***

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie pracy pn. „Rozbudowa infrastruktury sieciowej i serwerowej poprzez zakup dodatkowej przestrzeni dyskowej”

Zgodnie z art. 24 ust 11 Pzp, po zapoznaniu się z informacjami, o których mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp:

1. **Oświadczamy że należymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), co wymienieni poniżej wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
...		

.....  
(miejsowość, data)

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

2. **Oświadczamy że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), z żadnym wykonawcą który złożył odrębne oferty w postępowaniu.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

**\*należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

## Załącznik nr 5 do SIWZ

*Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie*

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie zamówienia publicznego**

### UMOWA /WII/2017

zawarta w Warszawie w dniu 2016 pomiędzy:  
**Skarbem Państwa - Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP 526-16-50-857, REGON 000861593, reprezentowanym przez **Radosława Fienko – Dyrektora Generalnego** zwanym dalej „Kupującym”,

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej "**Sprzedawcą**"

zwanymi dalej łącznie „Stronami”  
o następującej treści:

#### § 1.

**Sprzedawca** sprzedaje, a **Kupujący** nabywa 2 półki z dyskami twardymi do macierzy HP 3PAR zwanymi dalej „sprzętem”, wraz z oprogramowaniem i licencją do tego oprogramowania, o parametrach i ilości określonych w załączniku do umowy.

#### § 2.

1. **Sprzedawca** oświadcza, że ma prawo do sprzedaży sprzętu oraz że jest on fabrycznie nowy.
2. **Sprzedawca** oświadcza, że sprzęt spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w przepisach obowiązujących w Polsce.
3. **Sprzedawca** oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i dysponuje wykwalifikowanym personelem oraz narzędziami wymaganymi do należytej realizacji Umowy.
4. **Sprzedawca** jest odpowiedzialny za wszystkie osoby zatrudnione przez siebie przy wykonywaniu Umowy, a także za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

#### § 3.

1. Dostarczenie sprzętu nastąpi w terminie do dnia .....2017 r.
2. O terminie dostarczenia sprzętu **Sprzedawca** powiadomi **Kupującego** przynajmniej na dwa dni robocze przed jego dostarczeniem.
3. **Sprzedawca** zobowiązuje się dostarczyć sprzęt w opakowaniu firmowym do siedziby **Kupującego**, do wskazanych przez **Kupującego** pomieszczeń.
4. Za uszkodzenia sprzętu w trakcie załadunku, transportu, rozładunku i wniesienia odpowiedzialność ponosi **Sprzedawca**.
5. Potwierdzenie dostarczenia sprzętu nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.

#### § 4.

1. **Kupujący** zapłaci **Sprzedawcy** za sprzęt cenę brutto ..... zł (słownie: .....).
2. Cena, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszt sprzętu, oprogramowania, licencji do tego oprogramowania, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
3. Zapłata ceny, o której mowa w ust. 1, nastąpi po dostarczeniu sprzętu, montażu w siedzibie **Zamawiającego** przez uprawnionego przedstawiciela **Sprzedającego** (bądź uprawnionego przedstawiciela Producenta dostarczanego sprzętu), podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego oraz przekazaniu **Kupującemu** przez **Sprzedawcę** numeru telefonu, fax'u i adresu mailowego, na który **Kupujący** będzie mógł wysyłać zgłoszenia do serwisu gwarancyjnego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **Kupującego** prawidłowo wypełnionej przez **Sprzedawcę** faktury, na rachunek bankowy **Sprzedawcy** wskazany na fakturze.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego **Kupującego**.

#### § 5.

1. **Sprzedawca** udziela gwarancji na sprzęt na okres 3 lat począwszy od dnia dostawy, potwierdzonego w podpisanym protokole zdawczo-odbiorczym.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady i uszkodzenia sprzętu powstałe w czasie jego poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
3. **Sprzedawca** zobowiązuje się do wykonywania serwisu gwarancyjnego sprzedanego sprzętu osobiście, albo przez osoby trzecie. Za działania lub zaniechania osób trzecich **Sprzedawca** odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.
4. **Sprzedawca**, w terminie 10 dni roboczych od dnia powiadomienia go przez **Kupującego**, mailem na faxem, na numer przekazany przez **Sprzedawcę** **Kupującemu** zgodnie z § 4 ust. 3, o usterce, wadzie lub uszkodzeniu sprzętu usunie usterkę, wadę lub uszkodzenie sprzętu.
5. Termin usunięcia usterki, wady albo uszkodzenia sprzętu, określony w ust. 4, wiąże **Sprzedawcę** bez względu na to, czy serwis wykonuje osobiście, czy przez osoby trzecie.
6. Koszty usunięcia usterki, wady lub uszkodzenia ponosi **Sprzedawca**.
7. W okresie gwarancji **Kupujący** ma prawo do:
  - 1) powierzania sprzętu osobom trzecim, celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
  - 2) instalowania i wymiany standardowych kart i urządzeń, w tym modemów, sterowników sieci, dysków;
  - 3) przenoszenia dostarczonego sprzętu, w związku ze zmianą siedziby **Kupującego**;

- 4) przekazywania dostarczonego sprzętu do jednostek nadzorowanych lub podległych Kupującego.

#### § 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 **Kupujący** może:
  - 1) odstąpić od umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 albo
  - 2) udzielić dodatkowego terminu na należyte wykonanie umowy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, a w przypadku niedotrzymania przez Sprzedawcę dodatkowego terminu, **Kupujący** ma prawo skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w pkt 1.
2. W przypadku opóźnienia w należyтым wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 **Kupujący** może żądać zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 pkt 2 także w przypadku braku wyznaczenia terminu dodatkowego.
3. Kara, o której mowa w ust. 1 pkt 1, w przypadku jej naliczenia, zastępuje karę umowną naliczoną na podstawie ust. 1 pkt 2. Kara umowna określona w ust. 1 pkt 2 nie może być naliczona w wysokości wyższej niż kara umowna określona w ust. 1 pkt 1.
4. W przypadku niewykonania albo nienależytego wykonania przez **Sprzedawcę** któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, o których mowa w § 5, w szczególności nie usunięcia usterki, wady lub uszkodzenia sprzętu w terminie wskazanym w § 5 ust. 4, **Kupujący** może wyznaczyć **Sprzedawcy** dodatkowy termin wykonania zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi oraz zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 200 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a po bezskutecznym upływie terminu skorzystać z wykonania zastępczego na koszt i ryzyko **Sprzedawcy** bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
5. **Kupujący** może dochodzić na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
6. **Sprzedawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego **Sprzedawcy**.

#### § 7.

1. **Sprzedawca** w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, udziela **Kupującemu** licencji niewyłącznej, bez ograniczeń terytorialnych, na czas nieokreślony do oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
  - 1) kopiowanie, zwielokrotnianie, i przechowywanie na nieograniczonej liczbie nośników jakiegokolwiek rodzaju oraz na nieograniczonej liczbie stanowisk komputerowych **Kupującego**;
  - 2) korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem, wynikającym z celu zawarcia niniejszej Umowy, w tym jego instalowanie, deinstalowanie i wprowadzanie do pamięci komputerowej na nieograniczonej liczbie stanowisk komputerowych **Kupującego**.
2. **Sprzedawca** jest odpowiedzialny względem Kupującego za wszelkie wady prawne oprogramowania, w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz.



666, z późn. zm.), w związku z realizacją przedmiotu Umowy. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko **Kupującemu** z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej **Sprzedawca** podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami **Kupujący** będzie musiał zaniechać korzystania z oprogramowania lub zostanie zobowiązany prawomocnym i ostatecznym wyrokiem sądu do zapłaty odszkodowania lub zadośćuczynienia z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, **Sprzedawca** naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.

3. Licencja, o której mowa w ust. 1, może być wypowiedziana na piśmie z 10-letnim okresem wypowiedzenia.
4. **Sprzedawca** zapewnia **Kupującego**, że posiada licencje do oprogramowania w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
5. Licencja w treści Umowy oznacza dokument lub klucze licencyjne potwierdzające prawo do legalnego korzystania przez użytkowników z oprogramowania na warunkach i polach eksploatacji wskazanych w treści licencji przez producenta oprogramowania zgodnie z celem Umowy i przeznaczeniem oprogramowania.

#### § 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm).

#### § 10.

Strony zgodnie oświadczają, że przy zawieraniu niniejszej umowy został zachowany tryb przetargu nieograniczonego określony przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm).

#### § 11.

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby **Kupującego**.

#### § 12.

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Kupującego** i jeden dla **Sprzedawcy**.

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAWCA**

*Załącznik nr 6 do SIWZ/  
załącznik do umowy*

**Opis Przedmiotu zamówienia/ Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia  
z wymaganiami zamawiającego**

Lp.	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oferowane parametry sprzętu, oprogramowania, licencji, rozwiązań (cechy, ilość, producent, model, typ)
1.	Półka do rozbudowywanej macierzy 2U 24HDD 2,5in SAS – 2 szt.	
2.	Dysk twardy 300 GB 6G SAS 15k 2.5in HDD – 48 szt.	
3.	Niezbędne licencje odpowiedniego rodzaju i odpowiedniej ilości na dyski i półkę rozbudowywanej macierzy, tj: a) OS Suite, b) Replication suite, c) Data optimization.	
4.	36 miesięczna gwarancja na półkę i dyski 24/7 On-Site. Dyski w razie awarii pozostają u zamawiającego	
5.	36miesięczny serwis realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub bezpośrednio przez Producenta	