

Ogłoszenie o zamówieniu na usługę społeczną

Zgodnie z art. 138o ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) zamawiający informuje o zamiarze udzielenia zamówienia na usługę społeczną.

1. Nazwa zamówienia:

Usługa hotelowo – gastronomiczna na potrzeby przeprowadzenia cyklu 11 dwudniowych szkoleń (2 noce) dla grupy ekspertów WIOŚ ds. transgranicznego przemieszczania odpadów oraz przedstawicieli Straży Granicznej, Służby Celnej, Inspekcji Transportu Drogowego, Urzędu Transportu Kolejowego, Policji i Prokuratury .

2. Planowany termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie I kwartał 2017 r. – IV kwartał 2018 r., najpóźniej do 15 listopada każdego roku, zgodnie z poniższym harmonogramem.

Rok	Liczba szkoleń jednostkowych							
	2017				2018			
Kwartał	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Liczba szkoleń	1	2	1	2	1	2	1	1

Planowany termin szkolenia w I kw. 2017 – ostatni tydzień marca. Szczegółowe terminy szkoleń w następnych kwartałach będą ustalane najpóźniej 30 dni przed planowanym szkoleniem. Zamawiający może zmienić wcześniej ustalony termin szkolenia nie później niż na 14 dni przed jego rozpoczęciem.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest *usługa hotelowo – gastronomiczna (2 noce) na potrzeby przeprowadzenia cyklu 11 dwudniowych szkoleń dla grupy ekspertów WIOŚ ds. transgranicznego przemieszczania odpadów oraz przedstawicieli Straży Granicznej, Służby Celnej, Inspekcji Transportu Drogowego, Urzędu Transportu Kolejowego, Policji i Prokuratury*, finansowanych ze środków rezerwy celowej budżetu państwa utworzonej na podstawie umowy o realizację zadania państwowej jednostki budżetowej zakwalifikowanego do dofinansowania nr 414/201/Wn-50/OZ-PO-TO/D z dnia 16 września 2015 r. na realizację zadania pt. „Szkolenie dla grupy ekspertów WIOŚ ds. transgranicznego przemieszczania odpadów oraz przedstawicieli Straży Granicznej, Służby Celnej, Inspekcji Transportu Drogowego, Urzędu Transportu Kolejowego, Policji i Prokuratury” zawartej pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Głównym Inspektoratem Ochrony Środowiska. Łączna liczba uczestników każdego szkolenia wyniesie maksymalnie 80 osób.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do ogłoszenia „Istotne postanowienia umowy”.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) dysponują obiektem hotelarskim:

a) spełniającym warunki obiektu kategorii co najmniej trzygwiazdkowej zgodnie z art. 37 i 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 187),

Zamawiający dokona weryfikacji spełniania ww. warunku w oparciu o informacje zawarte w Centralnym Wykazie Obiektów Hotelowych prowadzonym zgodnie z art. 42 ust. 3 ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 196) dostępnym na stronie internetowej ministra właściwego do spraw turystyki: <https://turystyka.gov.pl/cwoh/index>.

b) zlokalizowanym w odległości nie większej niż 30,00 km od Dworca PKP Warszawa Centralna. Pomiar odległości zostanie dokonany za pomocą strony internetowej: <http://www.trasa.info/wyznaczanie-trasy> i pod uwagę będzie brany wynik dla najkrótszej trasy wzdłuż dróg utwardzonych. W polu „Wyjazd z” zostanie wpisane „Warszawa Centralna, Aleje Jerozolimskie 54 Warszawa” natomiast w polu „Dojazd do” zostanie wpisany adres obiektu hotelarskiego podanego w ofercie. Przy obliczaniu odległości w polu „Wyznacz po” zostanie wybrana opcja „Najkrótsza odległość”.

W formularzu ofertowym należy podać miejsce gdzie świadczona będzie usługa hotelowo – gastronomiczna (nazwa, miejscowość, dokładny adres – ulica, numer, domu/lokalu, kod pocztowy – hotelu o kategorii co najmniej 3 gwiazdek).

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali co najmniej trzy usługi hotelowo-gastronomiczne na organizację i obsługę szkoleń, spotkań lub konferencji, minimum dwudniowych dla minimum 50 osób każde.

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawca załączy do oferty dowody czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego świadczona była usługa.

5. Kryterium oceny ofert:

- 1) Cena - 60%;
- 2) zaoferowanie wykonania usługi w obiekcie o podwyższonym standardzie (kategoria **** i więcej) - 20%;
- 3) doświadczenie Wykonawcy - 15%;
- 4) zatrudnienie osoby bezrobotnej, jako opiekuna odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne na czas trwania narad - 5%.

6. Sposób oceny ofert:

- 1) Liczba punktów w ramach kryterium „cena” obliczona zgodnie ze wzorem:
*Liczba punktów badanej oferty = cena najniższej oferty/cena ocenianej oferty *60 pkt;*
- 2) Liczba punktów w ramach kryterium „zaoferowanie wykonania usługi w obiekcie o podwyższonym standardzie (kategoria *** i więcej)” zostanie obliczona w następujący sposób:
*Jeśli Wykonawca zaoferuje dodatkowo wykonanie usługi hotelowo-gastronomicznej w obiekcie oznaczonym kategorią **** lub więcej, otrzyma 20 pkt;*
- 3) Liczba punktów w ramach kryterium „doświadczenie Wykonawcy” zostanie obliczona w następujący sposób:
Jeśli Wykonawca wykonał więcej niż wymagana w pkt 4 ilość usług hotelowo-gastronomicznych otrzyma 15 pkt. W ww. kryterium punktowane będą tylko usługi, które Wykonawca wykonał osobiście.
- 4) Liczba punktów w ramach kryterium „ zatrudnienie osoby bezrobotnej jako opiekuna odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne na czas trwania narad” zostanie obliczona w następujący sposób:
Jeśli Wykonawca zaoferuje dodatkowo zatrudnienie osoby bezrobotnej jako opiekuna odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne na czas trwania narad, otrzyma 5 pkt.

Ocenę końcową badanej Oferty stanowić będzie suma punktów kryteriów cena i inne kryteria (maksymalnie 100 pkt).

7. Dokumenty jakie wykonawca musi dostarczyć zamawiającemu:

- 1) Formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2;

8. Kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:

Wartość zamówienia szacowana jest do wysokości kwoty brutto 660 000 zł. Koszt żadnego ze szkoleń nie może przekroczyć brutto 60 000 zł.

9. Termin i sposób składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do 02.03 2017 r. do godz. 10:00.

Oferty należy składać w wersji papierowej na adres: Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, Ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, Kancelaria GIOŚ, V piętro, pokój 512

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 02.03 2017r. o godz. 10:30 w pokoju 434.

10. Osoby wskazane do kontaktu z wykonawcami:

w zakresie merytorycznym:

Pani Edyta Kozłowska-Kurek - Departament Kontroli Rynku - nr tel. +48 22 36-92-249,
e.kozlowska@gios.gov.pl, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 - 15:00.

w zakresie proceduralnym:

Monika Redosz - Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków
Finansowych, tel. 22 36 92 576, e-mail: zamowienia@gios.gov.pl, fax 22 825 85 19,
od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 - 12:00.

11. Załączniki do ogłoszenia:

- 1) Załącznik nr 1 – Istotne postanowienia umowy;
- 2) Załącznik nr 2 - Wzór formularza ofertowego;

Dyrektor
Departamentu Monitoringu
i Informacji o Środowisku

152
Anna Katarzyna Wiech
mgr Anna Katarzyna Wiech