

UMOWA nr, dalej jako „Umowa”
Wzór

zawarta w dniu¹2022 r., w Warszawie;

Skarbem Państwa - Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3, kod pocztowy 02-362, posiadającym NIP 526-16-50-857, Regon: 000861593, reprezentowanym przez: Dyrektora Generalnego Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska – Marzenę Berezowską, w imieniu i na rzecz którego na podstawie pełnomocnictwa nr 35/2022 z dnia 20 czerwca 2022 r. działa Tomasz Frączkowski – Kierownik Krajowego Laboratorium Referencyjnego do spraw jakości powietrza atmosferycznego, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a²

..... z siedzibą,
ul., kod pocztowy, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającą NIP:....., Regon:, zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanych „Stronami”
o następującej treści:

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z KRS stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy)

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia **Usługi hotelowo-gastronomicznej na potrzeby przeprowadzenia dwudniowego szkolenia realizowanego przez Krajowe Laboratorium Referencyjne do spraw jakości powietrza atmosferycznego GIOŚ**, której szczegółowy opis wskazany jest w Załączniku nr 1 do Umowy – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*, zwanej dalej „zamówieniem”.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje, na czas realizacji niniejszej umowy, obiektem hotelowym:³ oraz zobowiązuje się do zapewnienia następujących usług, zwanych dalej „usługami”:
 - 1) zapewnienie noclegów dla uczestników szkolenia w skategoryzowanych pokojach jednoosobowych z łazienką o standardzie co najmniej *** (słownie: trzygwiazdkowym) zgodnie z art. 37 i 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 ze zm.). Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia ww. warunku w oparciu o informacje

¹ Datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu przez ostatnią ze stron. W przypadku zawarcia w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym miejsce to zostanie usunięte – datą zawarcia umowy będzie data złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron widoczną na znaczniku czasowym przy złożeniu podpisie. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej miejsce to zostanie uzupełnione przez Stronę podpisującą umowę w ostatniej kolejności pod warunkiem zgodności wpisanej daty z datą faktycznego jej podpisania i zgodności z datą wskazaną przy złożonym podpisie.

² Dane przykładowe. Dane Wykonawcy zostaną uzupełnione zgodnie z ofertą.

³ Zostanie uzupełnione zgodnie z ofertą Wykonawcy

zawarte w Centralnym Wykazie Obiektów Hotelowych prowadzonym zgodnie z art. 42 ust. 3 ww. ustawy, dostępnym na stronie internetowej ministra właściwego do spraw turystyki: <https://turystyka.gov.pl/cwoh/index>. W przypadku niewystarczającej liczby pokoi jednoosobowych zakwaterowanie w skategoryzowanych pokojach dwuosobowych z łazienką o standardzie co najmniej *** (słownie: trzygwiazdkowym) zgodnie z art. 37 i 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 ze zm.). Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia ww. warunku w oparciu o informacje zawarte w Centralnym Wykazie Obiektów Hotelowych prowadzonym zgodnie z art. 42 ust. 3 ww. ustawy, dostępnym na stronie internetowej ministra właściwego do spraw turystyki: <https://turystyka.gov.pl/cwoh/index>. – do pojedynczego wykorzystania (bez ponoszenia dodatkowych kosztów) – w liczbie 50 (słownie: pięćdziesięciu) osób (± 10 osób);

- 2) wyżywienia i serwisu kawowego dla uczestników szkolenia;
 - 3) sali konferencyjnej z wyposażeniem opisanej w załączniku nr 1 do Umowy
 - 4) technicznej obsługi sprzętu wykorzystywanego podczas szkolenia i zapewnienia jego sprawnego działania w czasie trwania szkolenia;
 - 5) stałego dostępu do Internetu dla uczestników szkolenia;
 - 6) bezpłatnego parkingu dla maksymalnie 25 (słownie: dwudziestu pięciu) samochodów na czas trwania szkolenia;
 - 7) zapewnienia urządzenia lub urządzeń pozwalających na wydruk w formacie A4 oraz skanowanie dokumentów sumarycznej określonej liczbie co najmniej 400 stron dziennie;
 - 8) *zatrudnienia osoby bezrobotnej jako opiekuna szkolenia odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne na czas trwania szkolenia, tj. r. do r.**
3. Szczegółowy zakres usług określony jest w załączniku nr 1 do Umowy.
 4. Zamówienie będzie realizowane od dnia **08.11.2022 r. do dnia 09.11.2022 r.**
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób na szkoleniu o maksymalnie 10 osób od liczby podanej w §1, ust. 2 pkt 1). Dokładna liczba osób, które wezmą udział w szkoleniu zostanie przedstawiona Wykonawcy na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności polegające na utrzymaniu czystości w obiekcie hotelowym w trakcie szkolenia będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.).
 7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego Wykonawca, w terminie pięciu dni roboczych licząc od dnia otrzymania żądania, zobowiązuje się do udokumentowania faktu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 6, na umowę o pracę, poprzez przedstawienie wypełnionej kopii umowy o pracę i zgłoszenia do ZUS. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (w szczególności bez podawania adresów, PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 8. *Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia osoby bezrobotnej i powierzenia jej spraw organizacyjnych na czas trwania szkolenia.**
 9. *Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii umowy o pracę z osobą bezrobotną w terminie 15 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika (w szczególności bez podawania adresów, PESEL pracowników). Informacje*

*takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.**

10. *W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę bezrobotną, o której mowa w ust. 8 lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu szkolenia, zobowiązuje się do zatrudniania na to miejsce innej osoby bezrobotnej, najpóźniej w kolejnym dniu od dnia zakończenia umowy o pracę z poprzednią osobą bezrobotną i dostarczenia Zamawiającemu kopii umowy o pracę z osobą bezrobotną. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika (w szczególności bez podawania adresów, PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.*

§ 2.

1. Wysokość wynagrodzenia za realizację zamówienia nie może przekroczyć łącznie brutto zł (słownie: złotych), co stanowi kwotę netto zł (słownie: złotych). W przypadku, gdy kwota ta nie zostanie wykorzystana w całości na realizację usług objętych Umową, nie powoduje to po stronie Wykonawcy roszczenia o zapłatę części niezrealizowanej wartości Umowy, jak również roszczenia o przedłużenie okresu obowiązywania Umowy.
2. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie wyliczone jako sumę:

przemnożonych cen jednostkowych brutto, określonych w załączniku nr 2 do Umowy w poz. 1-5, przez rzeczywistą liczbę osób uczestniczących w szkoleniu

i

ceny jednostkowej brutto, określonej w załączniku nr 2 do Umowy w poz. 6.

§ 3.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu **usługi hotelowo-gastronomicznej na potrzeby przeprowadzenia dwudniowego szkolenia realizowanego przez Krajowe Laboratorium Referencyjne do spraw jakości powietrza atmosferycznego GIOŚ**, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
3. W przypadku, gdy Zamawiający zakwestionuje prawidłowość dostarczonej przez Wykonawcę faktury, termin zapłaty określony w ust. 2 biegnie na nowo od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawionej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, posiada NIP i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
5. Wynagrodzenie zostanie dokonane ze środków rezerwy celowej budżetu państwa utworzonej na podstawie umowy o realizację zadania państwowej jednostki budżetowej zakwalifikowanego do dofinansowania nr 50/2019/Wn50/MN-po/D z dnia 18.02.2019 r. na realizację zadania pt. **„Realizacja Ogólnopolskiego Programu Państwowego Monitoringu Środowiska”** zawartej między Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Głównym Inspektoratem Ochrony Środowiska.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy

§ 4.

1. W razie niezrealizowania przez Wykonawcę którejkolwiek z usług w ramach zamówienia lub jej/ich nienależytego zrealizowania, bądź niewywiązania się z któregokolwiek z postanowień Umowy, Zamawiający może: odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia i zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. W przypadku nieudokumentowania lub nienależytego udokumentowania przez Wykonawcę w terminie, o którym w § 1 ust. 7, że każda z osób wykonująca czynności wskazane w § 1 ust. 6, została zatrudniona na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwustu złotych, zero groszy) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę.
3. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę osób do wykonywania czynności wskazanych w §1 ust. 6 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł (słownie: dwustu złotych, zero groszy) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu tych osób.
4. *W przypadku nieudokumentowania lub nienależytego udokumentowania przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w §1 ust. 9, że Wykonawca skierował do realizacji Umowy osobę bezrobotną na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: stu złotych, zero groszy) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby bezrobotnej.**
5. *W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę osoby bezrobotnej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: stu złotych, zero groszy) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu osoby bezrobotnej.**
6. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, tj. naliczanie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczania kary umownej z innego tytułu.
7. Kary umowne Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust 1.
10. Zamawiający ma prawo do wykonania zastępczego bez kontroli sądu w przypadkach opóźnienia Wykonawcy w zrealizowaniu zamówienia lub jego poszczególnych części i obciążenia Wykonawcy poniesionymi przez siebie kosztami.

§ 5.

1. W terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia propozycję menu podczas szkolenia. Na 4 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu cenę jednostkową netto, podatek VAT oraz łączny koszt brutto przedmiotu zamówienia.
2. Warunki, o których mowa w ust. 1 nie naruszają standardów określonych w § 1 umowy ani kwoty z § 2 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zaakceptuje dokumenty, o których mowa w ust. 1 w terminie 3 dni roboczych (nie wliczając sobót i dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia przedstawienia propozycji przez

Wykonawcę. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do dokumentów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia zmian w terminie 3 dni roboczych. Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzać zmiany w dokumentach, o których mowa w ust. 1, aż do otrzymania ostatecznej akceptacji Zamawiającego.

§ 6.

Strony wskazują upoważnionych pracowników dla realizacji Umowy oraz do podpisania protokołu odbioru:

1) Wykonawca:

.....

2) Zamawiający:

.....

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu lub siedziby. Obowiązek ten zostanie zrealizowany z chwilą doręczenia Zamawiającemu informacji w tym zakresie.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zamówienia wyraża zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adres ostatnio podany, ze skutkiem doręczenia.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy, w przypadku Wykonawcy będącej osobą fizyczną, będą przetwarzane podczas realizacji niniejszej umowy zgodnie z informacją stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy.
3. W celu ochrony danych osobowych przekazywanych Wykonawcy, Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych według wzoru, który stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

§ 9.

Ewentualne spory wynikła w związku z zawarciem, wykonaniem, rozwiązaniem niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu w terminie jednego miesiąca, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego

§ 10.

1. Umowa sporządzona została w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi obu stron, a każda ze Stron jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy.
2. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

** postanowienie stosuje się w przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował zatrudnienie osoby bezrobotnej*

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cen jednostkowych

Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo – odbiorczy

Załącznik nr 4 – Informacja RODO

Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 6 – Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu KRS


Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa hotelowo-gastronomiczna na potrzeby przeprowadzenia dwudniowego szkolenia realizowanego przez Krajowe Laboratorium Referencyjne do spraw jakości powietrza atmosferycznego GIOŚ.
2. Łączna liczba osób uczestniczących w dwudniowym szkoleniu wyniesie 50 osób (± 10 osób) – dokładna liczba osób, które wezmą udział w szkoleniu zostanie przedstawiona Wykonawcy na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następującym terminie: **08-09 listopada 2022 r.**
4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności polegające na utrzymaniu czystości w obiekcie hotelowym w trakcie trwania szkolenia będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, ze zm.).
5. Wykonawca zapewnia:
 - 1) usługę hotelową, gastronomiczną, wynajem sali konferencyjnej na cele szkoleniowe w hotelu spełniającym warunki obiektu kategorii co najmniej trzygwiazdkowej (***) w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166), w odległości nie większej niż 50,00 km od Dworca PKP Warszawa Centralna. *Pomiar odległości zostanie dokonany za pomocą portalu Google Maps i pod uwagę będzie brany wynik dla najkrótszej trasy wzdłuż dróg utwardzonych. W Polu „początkowy punkt” zostanie wpisane „Warszawa Centralna, Aleje Jerozolimskie 54, Warszawa” natomiast w polu „punkt docelowy” zostanie wpisany adres obiektu hotelarskiego podanego w ofercie.* W przypadku lokalizacji hotelu poza obszarem Warszawskiego Transportu Publicznego umożliwiającego dojazd do obiektu z Centrum Warszawy, nie więcej niż dwoma środkami transportu (metro, autobus, tramwaj, SKM, WKD, KM), konieczne jest zapewnienie transportu uczestników spotkania do hotelu i z hotelu do centrum Warszawy – punkt startowy: parking przy Pałacu Kultury i Nauki;
 - 2) usługę hotelową, gastronomiczną oraz wynajmu sali konferencyjnej na cele przeprowadzenia szkolenia w jednym i tym samym obiekcie;
 - 3) salę konferencyjną umożliwiającą przeprowadzenie szkolenia dla 50 osób (± 10 osób) z zachowaniem obowiązujących zaleceń Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
 - 4) noclegi dla 50 (± 10 osób) uczestników szkolenia pokojach jednoosobowych z łazienką. W przypadku niewystarczającej liczby pokoi jednoosobowych zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych (z łazienką) do pojedynczego wykorzystania (bez ponoszenia dodatkowych kosztów);
 - 5) wyżywienie dla uczestników szkolenia, zgodnie ze szczegółowym zakresem usługi gastronomicznej (poniżej). Zamawiający dopuszcza przygotowanie posiłków tylko w kuchni stacjonarnej i wyklucza catering przywożony z zewnątrz oraz zastawę

- jednorazowego użytku. Zamawiający wymaga, aby część restauracyjna była wyraźnie oddzielona od sali konferencyjnej i sal dodatkowych;
- 6) miejsce wydawania posiłków znajdowało się w tym samym obiekcie, w którym będzie się odbywało szkolenie oraz w którym zapewniony będzie nocleg, jednak w oddzielnym od sali konferencyjnej pomieszczeniu i musi pomieścić jednocześnie wszystkich uczestników szkolenia;
 - 7) obsługę techniczną sprzętu na sali wykładowej na czas trwania szkolenia;
 - 8) wydruk dostarczonych przez Zamawiającego materiałów szkoleniowych (około 400 stron/dzień szkolenia);
 - 9) sala konferencyjna dla maksymalnie 50 osób (± 10 osób):
 - a) z zapleczem sanitarnym, a także z możliwością regulacji temperatury w zależności od zgłaszanych potrzeb oraz oświetleniem umożliwiającym komfortowy przebieg szkolenia. W okresie jesienno-zimowym pomieszczenie musi być ogrzewane zgodnie z przepisami BHP. W przypadku sali o dużym nasłotleniu słonecznym w oknach muszą być zainstalowane rolety. Zamawiający nie dopuszcza wykorzystania sal restauracyjnych do celów przeprowadzenia szkolenia;
 - b) krzesła ze stolikami dla wszystkich uczestników szkolenia oraz stół, minimum dwuosobowy, dla wykładowcy wraz z miejscem do siedzenia. Zamawiający dopuszcza ustawienie stołów w tzw. „podkowę” – w takim wypadku ustawienie krzeseł po stronie zewnętrznej „podkowy”;
 - c) 1 laptop wraz z oprogramowaniem MS Office (co najmniej wersja 2016) do wykorzystania podczas szkolenia dla osób prowadzących wykład;
 - d) rzutnik multimedialny z wejściami HDMI, VGA wraz z kompatybilnym ekranem projekcyjnym oraz laptopem dla osób prowadzących szkolenie podpiętym do gniazda zasilającego (230V/50HZ);
 - e) system nagłośnienia sali w postaci dwóch mikrofonów bezprzewodowych, podłączonych do wzmacniacza mającego wyjścia na odpowiednie do parametrów sali głośniki;
 - f) flichpart z papierami i pisakami;
 - g) wskaźnik laserowy;
 - h) w trakcie trwania szkolenia zapewnienie kompleksowej obsługi technicznej sprzętu komputerowego, nagłośnienia; - 10) bezpłatny, stały dostęp do Internetu bezprzewodowego pozwalający na swobodne przeglądanie stron internetowych;
 - 11) bezpłatny parking dla maksymalnie 25 samochodów na czas trwania szkolenia w odległości nie większej niż 200 metrów od obiektu;
 - 12) w trakcie trwania szkolenia stały dostęp na sali konferencyjnej do wody mineralnej (woda gazowana i niegazowana);
 - 13) bezpieczny transport uczestników szkolenia w zgodzie z odpowiednimi przepisami dotyczącymi ruchu drogowego klimatyzowanym oraz oznakowanym, zgodnie ze wzorem określonym przez Zamawiającego, pojazdem z parkingu pod PKiN do miejsca szkolenia oraz z miejsca szkolenia do parkingu pod PKiN;


Wzór oznakowania autokaru/busa:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska



Szkolenie
**„Obsługa logistyczna sprawdzania i kalibracji systemów pomiarowych
w sieciach monitoringu jakości powietrza – zanieczyszczenia gazowe”**

Miejsce szkolenia:




Sfinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

- 14) oznakowanie sali konferencyjnej znakiem (logo) Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wraz z informacją o źródle finansowania usługi, oraz logo Inspekcji Ochrony Środowiska, zgodnie ze wzorem określonym przez Zamawiającego.


Wzór oznakowania sali konferencyjnej:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska



Szkolenie
**„Obsługa logistyczna sprawdzania i kalibracji systemów pomiarowych
w sieciach monitoringu jakości powietrza – zanieczyszczenia gazowe”**

Termin szkolenia:



Sfinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

15) Szczegółowy zakres usługi gastronomicznej dla szkolenia dwudniowego odbędzie się według następującego schematu:

Wymagania dla posiłków i przerw:

- pierwszy dzień szkolenia: obiad, kolacja dla 50 osób (± 10 osób)
- drugi dzień szkolenia: śniadanie, obiad dla 50 osób (± 10 osób)

Pierwszy dzień szkolenia:

od godz. 12:00 - 13:30	Rejestracja i zakwaterowanie uczestników szkolenia
13:30 - 14:30	Obiad (zupa, główne danie, kompot/sok/woda, deser – w tym opcja dania wegetariańskiego)
14:30 – 16:45	Szkolenie
16:45 – 17:00	Przerwa kawowa (gorąca kawa i herbata, soki, woda gazowana/niegazowana, ciasteczka, cukier, mleczko, cytryna)
17:00 – 19:00	Szkolenie
19:00	Kolacja z 1 daniem gorącym (w tym opcja dania wegetariańskiego)

Drugi dzień szkolenia:

07:30-08:30	Śniadanie
08:30-10:30	Szkolenie
10:30-10:50	Przerwa kawowa (gorąca kawa i herbata, soki, woda gazowana/niegazowana, ciasteczka, cukier, mleczko, cytryna)
10:50-12:30	Szkolenie
12:30-13:30	Obiad (zupa, główne danie, kompot/sok/woda – deser, w tym opcja dania wegetariańskiego)

Dodatkowo:

Uzupełniany przez cały czas trwania szkolenia serwis kawowy począwszy od przyjazdu do wyjazdu uczestników szkolenia.

Śniadanie, obiad, kolacja – w formie bufetu z napojami, zimnymi i gorącymi. Zamawiający przewiduje opcje dania wegetariańskiego we wszystkich posiłkach. Dania obiadowe i dania główne kolacji nie powinny się powtarzać i powinny składać się z m.in. 3 różnego rodzaju mięs, ryb, warzyw gotowanych i surowych, kasz, ryżu, pieczonych i gotowanych ziemniaków. Serwis kawowy, obejmuje co najmniej zimne (soki) i gorące napoje (kawa, herbata) cukier, mleko, cytryna oraz słodki poczęstunek (minimum 3 rodzaje ciast, ciastek) oraz świeże owoce min. 3 rodzaje, a także Nielimitowany dostęp na salach konferencyjnych do wody mineralnej gazowanej i niegazowanej.

Formularz cen jednostkowych

Lp.	Rodzaj usługi	Liczba dób hotelowych	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1	Nocleg w pokoju 1-osobowym lub w pokoju 2-osobowym (do pojedynczego wykorzystania)	1		
Wyżywienie uczestników				
Lp.	Rodzaj posiłku	Liczba posiłków	Cena jednostkowa za osobę netto	Cena jednostkowa za osobę brutto
2	Śniadanie	1		
3	Obiad	2		
4	Kolacja	1		
5	Bufet kawowy całodniowy	2		
Usługi dodatkowe				
Lp.	Rodzaj usługi	Liczba dni szkolenia	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
6	Sala konferencyjna z wyposażeniem	2		
Razem całkowita wartość ww. usług netto/brutto zł				

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

**Wzór - PROTOKÓŁ
ZDAWCZO - ODBIORCZY**

Spisany dnia2022 r., w sprawie odbioru zamówienia na usługi społeczne w celu zapewnienia usługi hotelowo-gastronomicznej (wynajęcia sali konferencyjnej wraz z wyposażeniem i zapewnieniem bufetu kawowego oraz zakwaterowaniem z pełnym wyżywieniem dla uczestników szkolenia) na potrzeby przeprowadzenia dwudniowego szkolenia realizowanego przez Krajowe Laboratorium Referencyjne do spraw jakości powietrza atmosferycznego GIOŚ, finansowanego ze środków rezerwy celowej budżetu państwa utworzonej na podstawie umowy o realizację zadania państwowej jednostki budżetowej zakwalifikowanego do dofinansowania nr 50/2019/Wn50/MN-po/D z dnia 18.02.2019 r., na realizację zadania pt. „*Realizacja Ogólnopolskiego Programu Państwowego Monitoringu Środowiska*” zawartej między Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska.

1. SKŁAD KOMISJI ODBIORU

(imię i nazwisko)

(instytucja - stanowisko)

- przedstawiciele Zamawiającego:

Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska

1.

....., Krajowe Laboratorium Referencyjne do spraw jakości powietrza atmosferycznego GIOŚ

2.

....., Krajowe Laboratorium Referencyjne do spraw jakości powietrza atmosferycznego GIOŚ

- przedstawiciel Wykonawcy:

1.

Komisji przewodniczył – Kierownik Krajowego Laboratorium Referencyjnego do spraw jakości powietrza atmosferycznego GIOŚ.

2. PRACA PRZEDSTAWIONA KOMISJI STANOWIĄCA WYNIK UMOWY:

Usługa została wykonana zgodnie z warunkami zawartymi w umowie nr z dnia r.

3. USTALENIA KOMISJI DOTYCZĄCE REALIZACJI UMOWY

Na podstawie wykonanej usługi komisja ustaliła, że usługa została wykonana zgodnie z umową i została przyjęta.

4. WARTOŚĆ PRACY

Komisja stwierdziła, że zgodnie z umową wartość usługi wynosi bruttozł płatne ze środków rezerwy celowej budżetu państwa utworzonej na podstawie umowy o realizację zadania państwowej jednostki budżetowej zakwalifikowanego do dofinansowania nr 50/2019/Wn50/MN-po/D z dnia 18.02.2019 r. na realizację zadania pt. „Realizacja Ogólnopolskiego Programu Państwowego Monitoringu Środowiska”

5. NA TYM PROTOKÓŁ ZAKOŃCZONO I PODPISANO:

Przewodniczący Komisji:

.....

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.

1.

2.



Sfinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

Załącznik nr 4 do umowy

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej RODO informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362 Warszawa, zwanym dalej GIOŚ;
- W sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się także z Inspektorem Ochrony Danych w GIOŚ pisząc na adres e-mail: iod@gios.gov.pl, tel. +48 22 369 25 21;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego i realizacją zawartej umowy w związku z udzielonym zamówieniem publicznym;
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi GIOŚ zawarł umowy powierzenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane do państwa trzeciego (tj. poza terytorium Unii Europejskiej) lub organizacji międzynarodowych na zasadach określonych w przepisach prawa wyłącznie, gdy państwa te oraz organizacje międzynarodowe zapewnią odpowiednie zabezpieczenia i pod warunkiem, że obowiązują w państwach tych i organizacjach międzynarodowych egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą oraz skuteczne środki ochrony prawnej;
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych tj. prawo do uzyskania potwierdzenia, czy administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania, a ponadto prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez administratora są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. W przypadku skorzystania z prawa do ograniczenia przetwarzania, dane osobowe można będzie przetwarzać w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;
- Pani/Pana dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, jednakże decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą zapadały w sposób zautomatyzowany, a Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu;
- Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres niezbędny do wypełnienia celów, dla których zostały one pobrane;
- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają usunięciu;
- W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zwana „Umową”

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP 526-16-50-857, REGON 000861593, reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska**, zwanym dalej „**Administratorem**”,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”,
zwanymi łącznie „**Stronami**”, każdy z osobna „**Stroną**”.

Preambuła

Zważywszy, że w dniu Strony zawarły umowę zwaną „**Umową**”, której przedmiotem jest w związku z którą Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe, w rozumieniu art. 4 pkt 2 w zw. z pkt 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „**Rozporządzeniem**”, Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w § 2 ust. 1, w trybie art. 28 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, o których mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa lub wolności osób, których dane osobowe dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż znane są mu treść oraz cele Rozporządzenia, spełnia wymagania w nim określone, w tym stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, a także spełnia wymogi określone w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, a urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych są zgodne z wymaganiami Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał następujące dane osobowe, zwane „**Danymi Osobowymi**”:
 - dane osobowe pracowników zatrudnionych lub ubiegających się o zatrudnienie w przedsiębiorstwie Administratora, zawarte w nich imiona i nazwiska osób, ich adresy zamieszkania, daty i miejsca urodzenia, nr PESEL.

2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał Dane Osobowe w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy o współpracy. W szczególności zakres czynności podejmowanych na danych osobowych obejmował będzie ich zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.
3. Powierzone przez Administratora Dane Osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy o współpracy.

§ 3

Obowiązki Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji umowy o współpracy.
2. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 1 miesiąc, jeżeli:
 - 1) Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w postępowaniu w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych wydał ostateczną decyzję, w której stwierdził naruszenie przez Podmiot przetwarzający ochrony Danych Osobowych;
 - 2) wydano prawomocne orzeczenie zasądające od Podmiotu przetwarzającego odszkodowanie za szkodę w związku z naruszeniem przez Podmiot przetwarzający Rozporządzenia.
3. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 1 miesiąc, jeżeli przyczyny wypowiedzenia Umowy wskazane w ust. 2 dotyczą podmiotu, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.
4. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 1 miesiąc, jeżeli na podstawie informacji zgromadzonych w postępowaniu kontrolnym Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych uzna, że mogło dojść do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, lub jeżeli w toku postępowania w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych zobowiąże podmiot, któremu jest zarzucane naruszenie, do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wskazując dopuszczalny zakres tego przetwarzania.
5. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 1 miesiąc, jeżeli Podmiot przetwarzający narusza zobowiązania wynikające z Umowy lub Umowy o współpracy, które wiążą się z ochroną Danych Osobowych.
6. Administrator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 1 miesiąc w przypadku wygaśnięcia, wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy o współpracy, z zastrzeżeniem przypadków, w których dalsze obowiązywanie Umowy jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa.

§ 4

Skutki rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy

1. Podmiot przetwarzający, z dniem wygaśnięcia, wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, zobowiązuje się przekazać Administratorowi przetwarzane na podstawie Umowy Dane Osobowe w formie bazy danych uzgodnionej co do swojej formy z Administratorem, oraz trwale usunąć te Dane Osobowe z wszystkich nośników, w tym zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej, w szczególności ze sporządzonych kopii zapasowych, oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie i zobowiązuje się zniszczyć wszelkie informacje mogące posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, powierzonych danych osobowych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub przepisy prawa polskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Zobowiązanie obejmuje również te podmioty, którym Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.
2. Podmiot przetwarzający sporządzi z czynności usunięcia Danych Osobowych protokół, który przekaze Administratorowi na adres jego siedziby, w terminie 7 dni roboczych od dnia usunięcia Danych Osobowych, o którym mowa w ust. 1.
3. Niewykonanie przez Podmiot przetwarzający obowiązku, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty Wynagrodzenia z Umowy o współpracy, bez negatywnych skutków finansowych dla Administratora.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków wskazanych w ust. 1 i 2 przez podmiot, któremu powierzył wykonanie całości lub części Umowy.
5. Podmiot przetwarzający w całości odpowiada za działania lub zaniechania podmiotów, którym Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.

§ 5

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:
 - 1) zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem Rozporządzenia, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 2) dopuścić do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie osoby posiadające wydane przez niego upoważnienie; w celu wykonania Umowy Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do udzielania ww. upoważnień;
 - 3) w odniesieniu do osób upoważnionych przez Podmiot przetwarzający do przetwarzania Danych Osobowych - zapewnić kontrolę nad tym, jakie Dane Osobowe, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazywane są za pomocą teletransmisji danych;
 - 4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych przez niego do przetwarzania Danych Osobowych;
 - 5) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 4, zobowiązały się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń, w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do odebrania od tych osób stosownych oświadczeń zobowiązujących te osoby do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia także po wygaśnięciu zawartych z tymi osobami umów o pracę, umów cywilnoprawnych lub porozumień, na podstawie których osoby te świadczyły pracę lub usługi na rzecz Podmiotu przetwarzającego;
 - 6) udostępnić na żądanie Administratora informacje w związku z koniecznością wywiązywania się przez niego z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-34 Rozporządzenia;
 - 7) wykonywać obowiązki przewidziane w Rozporządzeniu dla podmiotu przetwarzającego dane osobowe oraz w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, w tym prowadzić rejestr wszystkich czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 Rozporządzenia;
 - 8) zapewnić środki techniczne i organizacyjne w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie realizacji jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
 - 9) w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora do podjęcia działań związanych ze zgłoszonym przez osobę fizyczną żądaniem na podstawie art. 15–21 Rozporządzenia – wykonać żądanie Administratora oraz poinformować go o podjętych w tym zakresie działaniach;
 - 10) na każde żądanie Administratora – w terminie przez niego wskazanym – udostępnić mu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia; niezależnie od tego obowiązku, Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów Unii Europejskiej lub przepisów prawa polskiego o ochronie danych;
 - 11) współpracować z organem nadzorczym ochrony danych osobowych;
 - 12) w przypadku takiego obowiązku, wynikającego z art. 37 ust. 1 Rozporządzenia, wyznaczyć inspektora ochrony danych osobowych spełniającego wymagania określone w art. 37 ust. 5 Rozporządzenia oraz informować Zamawiającego o jego zmianie w terminie 2 dni od wyznaczenia nowego inspektora;
 - 13) w przypadku wyznaczenia inspektora danych osobowych, o którym mowa w pkt 12, zapewnić jego status określony w art. 38 Rozporządzenia.

- 14) wypełnić wszelkie obowiązki, w szczególności informacyjne, wynikające z Rozporządzenia, w przypadku pozyskiwania przez Podmiot przetwarzający Danych Osobowych od osoby, której dane dotyczą, w związku z realizacją Umowy o współpracy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych.
4. Podmiot przetwarzający nie będzie udostępniał Danych Osobowych osobom trzecim, z zastrzeżeniem § 7.
5. Podmiot przetwarzający przetwarza Dane Osobowe wyłącznie w zakresie przewidzianym w Umowie, co dotyczy też przekazywania Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej przepisów prawa polskiego; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 6

Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia, ma prawo do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, Podmiotu przetwarzającego w zakresie stosowania przez niego Rozporządzenia i przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych oraz w zakresie wywiązania się z obowiązków wynikających z Umowy. W wypadku wykazania jakichkolwiek uchybień Administrator zobowiązuje Podmiot przetwarzający do ich usunięcia we wskazanym przez Administratora terminie (nie dłuższym niż 7 dni), a w razie niezastosowania się do zaleceń Administratora może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. Audyt, w tym inspekcję, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może przeprowadzić w każdym czasie obowiązywania Umowy.

§ 7

Dalsze powierzenie Danych Osobowych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć Dane Osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy o współpracę.
2. Podmiot przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Przekazanie powierzonych Danych Osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub przepisów prawa polskiego. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w Umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych Osobowych odpowiadało wymogom Rozporządzenia.
5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za jakiegokolwiek niewywiązanie się lub nienależyte wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków w zakresie prawidłowej realizacji Umowy, w tym ochrony danych.

§ 8

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Danych Osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 2 Umowy o współpracy, o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym

lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych Osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych Danych Osobowych.

3. W przypadku sytuacji naruszenia ochrony Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych, Podmiot przetwarzający w terminie 12 godzin od stwierdzenia naruszenia zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktu działające w imieniu Administratora, na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 2 Umowy o współpracy, o takim naruszeniu. Zgłoszenie musi zawierać przynajmniej informacje i środki, o których mowa w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nienależytą ochroną powierzonych Danych Osobowych lub nienależytym ich przetwarzaniem.
5. W przypadku gdyby jakikolwiek podmiot trzeci wystąpił z roszczeniami wobec Administratora z tytułu naruszenia odpowiednio ich praw przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych, Podmiot przetwarzający w szczególności:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Administratorowi;
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Administratora, w szczególności poprzez współdziałanie oraz udzielanie wszelkich informacji Administratorowi;
 - 3) w zakresie, w jakim jest to dozwolone przepisami prawa, zwolni Administratora z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na mocy Rozporządzenia;
 - 4) w przypadku gdy Administrator wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organ nadzorczy ochrony danych osobowych - zwróci Administratorowi kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności;
 - 5) zwróci Administratorowi wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Administratorowi osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku naruszenia przez Podmiot przetwarzający któregośkolwiek z postanowień wynikających z Umowy, Administrator może żądać od Podmiotu przetwarzającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w Umowie o współpracy.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2-5, lub odstąpienia od Umowy przez Administratora z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Administrator może żądać od Podmiotu przetwarzającego kary umownej w wysokości 100% wynagrodzenia określonego w Umowie o współpracy.
3. Administrator ma prawo do żądania od Podmiotu przetwarzającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („**dane poufne**”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej oraz prawa polskiego.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy Administratora.

Administrator

Podmiot przetwarzający