



Warszawa, dnia 09.11.2021r.

DINF/220-313/21/KŁ
(znak sprawy)

Zapytanie ws. rozeznania rynku na zamówienie pt.:

„Dostawa tonerów i akcesoriów do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych”

Zamawiający - Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3, 02-362 Warszawa, zamierza wszcząć zamówienie publiczne na dostawę tonerów i akcesoriów do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych. W związku z tym zwraca się do potencjalnych Wykonawców o wstępne oszacowanie kosztów.

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska informuje, że niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 Kodeksu Cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie ustalenie wartości szacunkowej poszczególnych zadań. Ostateczny opis przedmiotu zamówienia może się różnić od przedstawionego poniżej.

KOD CPV:

30125110-5: Toner do drukarek laserowych/faksów

30124000-4: Części i akcesoria do maszyn biurowych

1. Cel zamówienia:

Celem zamówienia jest dostawa tonerów oraz akcesoriów do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych GIOŚ.

2. Zakres zamówienia:

Zamówienie składać się będzie z sukcesywnej dostawy do siedziby GIOŚ, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3 w Warszawie lub wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, tonerów oraz akcesoriów do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych. Zamawiający zakłada, że zapotrzebowanie na dostawę będzie zgłaszane do Wykonawcy w formie elektronicznej nie częściej niż 2 razy w miesiącu. Oczekiwany termin realizacji od zgłoszenia zapotrzebowania to do 14 dni.

a. Dodatkowe wymagania:

O zamówienie będzie mógł się ubiegać Wykonawca, który w ciągu ostatnich dwóch lat (w okresie od września 2019 do sierpnia 2021) zrealizował dostawy na tonery i materiały eksploatacyjne na kwotę powyżej 100.000,00 złotych (łącznie kwota zamówień w zakresie dostawy tonerów i materiałów eksploatacyjnych). Ponadto Wykonawca zobowiązuje się pozostawać w pełnej gotowości do rozpoczęcia realizacji Usługi.

3. Przewidywany termin wykonania zamówienia:

GIOŚ planuje zawrzeć umowę na czas oznaczony lub do wykorzystania kwoty brutto określonej w Umowie. Planowany termin realizacji Przedmiotu Umowy: od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy ale nie dłużej niż do 31.12.2022 r. lub do wykorzystania kwoty brutto określonej w Umowie.

4. Miejsce realizacji zamówienia:

GIOŚ ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3 Warszawa lub wskazane przez Zamawiającego lokalizacje w całej Polsce.

5. Termin składania szacunkowej ofert:

Szacunkowe oferty należy złożyć elektronicznie na adres oferty.dinf@gios.gov.pl do dnia 16.11.2021 r. do godziny 16:00, w formie wypełnionego Załącznika nr 1.

W ramach wyceny należy podać wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto wyrażone w polskich złotych, dla każdego tonera i materiału eksploatacyjnego oraz łączną kwotę dla całego zamówienia (sumę). Wycena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia uwzględniając koszty dostawy do poszczególnych lokalizacji Zamawiającego.

6. Osoby wskazane do kontaktu:

Osoba uprawniona do kontaktu z potencjalnymi Wykonawcami:

<i>(imię i nazwisko)</i>	Jarosław Wasilka
<i>(Wydział / Departament)</i>	Departament Informatyzacji
<i>(telefon)</i>	22 396 25 25 w godzinach 9:00 – 15:00
<i>(adres e-mail)</i>	j.wasilka@gios.gov.pl
<i>(imię i nazwisko)</i>	Karolina Niczyporuk
<i>(Wydział / Departament)</i>	Departament Informatyzacji
<i>(telefon)</i>	22 396 17 32 w godzinach 9:00 – 15:00
<i>(adres e-mail)</i>	k.lagowska@gios.gov.pl