



**Główny Inspektorat
Ochrony Środowiska**

Centralne Laboratorium Badawcze

tel. +48 22 651 07 07 wew. 4052 e-mail: sekretariatclb@gios.gov.pl ul. Bartycka 110 A, 00 – 716 Warszawa

Warszawa, dnia 25.10.2021 r.

CLB-070/355/2021/MB

(znak sprawy)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, zaprasza do składania ofert na:
**„Organizacja i przeprowadzenie cyklu szkoleń specjalistycznych dla pracowników
Centralnego Laboratorium Badawczego ”**
(nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Zamawiający:

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska
ul. Bitwy Warszawskiej 1920r. 3,
02-362 Warszawa

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie cyklu szkoleń specjalistycznych dla pracowników Centralnego Laboratorium Badawczego. Informacje dotyczące szkoleń zestawiono w tabeli nr 1:

Tabela nr 1

L.p.	Tytuł szkolenia cząstkowego	Forma szkolenia cząstkowego/ czas trwania	Pracownicy CLB liczba osób
1	2	3	4
1.	Doskonalenie kompetencji audytorskich w odniesieniu do normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 Kurs audytora wewnętrznego	on-line / szkolenie 7h	32
2.	Potwierdzenie ważności wyników w laboratorium zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 - analiza trendów, karty kontrolne, interpretacja wyników programów PT/ILC (dokumenty DA-05 i DA-06).	on-line / szkolenie 7h	32
3.	Nadzorowanie wyposażenia i zapewnienie spójności pomiarowej w badaniach w laboratorium zgodnie z wymaganiami PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02	on-line / szkolenie 7h	32
4.	Oznaczanie metali z wykorzystaniem ICP-OES, ICP-MS aspekty praktyczne, interferencje	on-line / szkolenie 7h	32



5.	Rozwiązywanie problemów analitycznych związanych z ograniczeniem metod - przygotowanie próbek wody do oznaczeń - sposoby: mineralizacja, ekstrakcja i kontrola jakości procesu.	on-line / szkolenie 7h	32
----	---	------------------------	----

Tematyka szkoleń zawarta jest w **załączniku nr 3** do zapytania ofertowego.

Oczekiwania, jakie musi spełniać podmiot, któremu powierzone zostanie prowadzenie szkolenia:

1. Posiadanie doświadczenia w prowadzeniu działalności szkoleniowej oraz wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.
2. Zaproponowanie odpowiadającego potrzebom zamawiającego programu szkolenia
3. Dysponowanie pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji programu szkolenia, w szczególności posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w zakresie metod badawczych, potwierdzenia ważności wyników, wdrażania i doskonalenia systemu zarządzania jakością m.in. wg normy 17025.
4. Wskazane uprawnienia audytorskie i certyfikat trenerski w przypadku szkoleń systemowych.
5. Wysoki poziom warsztatowy i merytoryczny osób szkolących.
6. Program szkolenia atrakcyjny zarówno pod względem merytorycznym, jak i form przekazu.

3. Wykonanie zamówienia:

1. Zamawiający **wymaga realizacji zamówienia w terminie do dnia 05.12.2021 r.** Każde szkolenie częściowe powinno odbyć się w różnych dniach tygodnia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia pięciu szkoleń w systemie zdalnym za pomocą platformy do wideokonferencji, którą udostępni pracownikom Zamawiającego.
3. Terminy szkoleń częściowych zostaną uzgodnione z Wykonawcą w ciągu 3 dni roboczych po wyborze najkorzystniejszej oferty, a następnie zostaną dołączone do umowy wg. załącznika nr 4.
4. Na potrzeby niniejszego postępowania przez godzinę dydaktyczną rozumie się 60 minut.
5. Zamawiający najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia częściowego prześle drogą elektroniczną Wykonawcy imienną listę uczestników wraz z ich adresami mailowymi
6. Przez organizację i prowadzenie szkoleń Zamawiający rozumie wykonywanie wszystkich czynności prowadzących do skutecznego przeprowadzenia szkoleń dla wskazanej grupy uczestników, w szczególności obejmujących:
 - a) wyznaczenie koordynatora po stronie Wykonawcy koordynującego realizację usługi;
 - b) przygotowywanie i przedstawianie do akceptacji Zamawiającego programów szkoleń najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem każdego szkolenia częściowego. Program szkoleń musi każdorazowo zawierać przynajmniej:
 - ✓ tematy i szczegółowe zagadnienia,



**Główny Inspektorat
Ochrony Środowiska**

Centralne Laboratorium Badawcze

tel. +48 22 651 07 07 wew. 4052 e-mail: sekretariatclb@gios.gov.pl ul. Bartycka 110 A, 00 – 716 Warszawa

- ✓ materiały szkoleniowe dla uczestników zawierające poszerzenie treści omawianych podczas poszczególnych szkoleń,
 - ✓ terminy, czas trwania i godziny szkoleń,
 - ✓ nazwiska trenerów;
- c) przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń zgodnie z zaakceptowanymi programami szkoleń, w tym:
- ✓ przygotowanie i przesłanie każdemu uczestnikowi linku do platformy szkoleniowej, pod którym odbędzie się szkolenie cząstkowe nie później niż na 3 dni robocze przed dniem szkolenia wraz z krótką instrukcją obsługi platformy na potrzeby udziału w szkoleniu,
 - ✓ przeprowadzenie testów łączeniowych;
 - ✓ udzielenie pomocy technicznej uczestnikom dołączającym do szkolenia,
 - ✓ przygotowanie i przekazanie dla każdego uczestnika szkolenia materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej,
 - ✓ przeprowadzenie szkolenia zgodnie z zaakceptowanym programem szkoleń,
 - ✓ rejestrowanie obecności na szkoleniach cząstkowych w każdym dniu ich realizacji i przekazanie Zamawiającemu elektronicznie w formie skanu podpisanego przez Wykonawcę w ciągu 2 dni po zakończeniu szkolenia w danym dniu, a dodatkowo oryginalnych dokumentów wraz z protokołem odbioru;
 - ✓ bieżące informowanie Zamawiającego o zagrożeniach dla realizacji planu szkoleń,
 - ✓ zakończenie szkoleń cząstkowych certyfikatami imiennymi dla każdego z uczestników i przekazanie im w formie elektronicznej na e-maila oraz w formie papierowej wraz z protokołem odbioru
7. Zamawiający wskazuje wymagania sprzętowe, jakimi dysponuje dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy:
- ✓ system operacyjny Windows 10.0 oraz 2 GH z dual-core processor
 - ✓ dostęp do aktualnej wersji przeglądarki internetowej: Mozilla Firefox, Google Chrome, Edge
 - ✓ dostęp do Internetu
8. Wykonawca na etapie składania ofert w ofercie cenowej potwierdzi, iż zapoznał się z warunkami sprzętowymi określonymi przez Zamawiającego w ppkt. 7 i w oparciu o nie zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy. Wykonawca w ofercie cenowej określi za pomocą jakiej platformy szkoleniowej będzie przeprowadzał szkolenia on-line.
9. Zamawiający informuje że szkolenie będzie finansowane w całości ze środków publicznych

4. Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć **do dnia 29.10.2021 r.** do godziny 13:00 na adresy poczty elektronicznej: m.bednarz@gios.gov.pl i k.ornal@gios.gov.pl



5. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1) oraz z wyszczególnionymi pozycjami na formularzu cenowym (załącznik 1a) do zapytania ofertowego zgodnie podając cenę brutto za realizację całości zamówienia, termin realizacji usługi oraz akceptując wzór umowy (załącznik nr 2).

6. Opis kryteriów oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Przedmiotem jest usługa o konkretnych wymaganiach opisanych w przedmiocie zamówienia. Kryterium wyboru jest:

- a) Kryterium - Cena brutto/waga 100 % - maksymalnie do uzyskania 100 punktów

Liczba punktów za cenę oferty zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Cena najtańszej ważnej oferty

$$\text{Liczba punktów za cenę badanej oferty} = \frac{\text{Cena najtańszej ważnej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Podstawą wystawienia faktury za zrealizowany przedmiot zamówienia będzie podpisany protokół odbioru za przeprowadzenie cyklu szkoleń będących przedmiotem zamówienia, podpisany przez upoważnionych pracowników.

7. Osoby wskazane do kontaktu:

Zapytanie ofertowe, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **CLB-070/355/2021/MB**

Wykonawcy, we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

(imię i nazwisko) Magdalena Bednarz
(Wydział / Departament) Centralne Laboratorium Badawcze Oddział w Szczecinie
(telefon) 91 48 59 540 w godzinach 9:00 – 14:00
(adres e-mail) m.bednarz@gios.gov.pl

(imię i nazwisko) Katarzyna Ornal - Kargulewicz
(Wydział / Departament) Centralne Laboratorium Badawcze Oddział w Kielcach
(telefon) 41 342 19 52 w godzinach 9:00 – 14:00
(adres e-mail) k.ornal@gios.gov.pl

8. Informacje dotyczące RODO:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz



**Główny Inspektorat
Ochrony Środowiska**

Centralne Laboratorium Badawcze

tel. +48 22 651 07 07 wew. 4052 e-mail: sekretariatclb@gios.gov.pl ul. Bartycka 110 A, 00 – 716 Warszawa

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej Rozporządzeniem informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Główny Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3, 02-362, zwanym dalej GIOŚ.
 - W sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się także z Inspektorem Ochrony Danych w GIOŚ pisząc na adres e-mail: iod@gios.gov.pl, tel. +48 22 369 25 21
 - Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego i jest niezbędne do jej rozpatrzenia.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia albowiem jest to niezbędne w związku z realizacją zawartej umowy.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi GIOŚ zawarł umowy powierzenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane do państwa trzeciego (tj. poza terytorium Unii Europejskiej) lub organizacji międzynarodowych na zasadach określonych w przepisach prawa wyłącznie, gdy państwa te oraz organizacje międzynarodowe zapewnią odpowiednie zabezpieczenia i pod warunkiem, że obowiązują w państwach tych i organizacjach międzynarodowych egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą oraz skuteczne środki ochrony prawnej.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych tj. prawo do uzyskania potwierdzenia, czy administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania, a ponadto prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez administratora są nieprawidłowe lub niekompletne, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. W przypadku skorzystania z prawa do ograniczenia przetwarzania, dane osobowe można będzie przetwarzać w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
- Pani/Pana dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, jednakże decyzje w Pani/Pana sprawie nie będą zapadały w sposób zautomatyzowany, a Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe będziemy przechowywać przez okres do 40 lat.
- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają usunięciu.
- W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



**Główny Inspektorat
Ochrony Środowiska**

Centralne Laboratorium Badawcze

tel. +48 22 651 07 07 wew. 4052 e-mail: sekretariatclb@gios.gov.pl ul. Bartycka 110 A, 00 – 716 Warszawa

Załączniki:

- nr 1 - formularz ofertowy
- nr 1a – formularz cenowy
- nr 2 - projekt umowy
- nr 3 – tematyka szkoleń
- nr 4 – terminy szkoleń

DYREKTOR
Centralnego Laboratorium Badawczego

Zatwierdził:

.....
(podpis Kierownika Komórki merytorycznej)

Sporządził:

Kierownik
Centralne Laboratorium Badawcze
Oddział w Szczecinie

.....
Data, podpis

Bednarz
Małdalena Bednarz

15.10.2011.