**UMOWA ZLECENIA nr**

zawarta w dniu………………2016 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Inspektoratem Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy 00-922, ul. Wawelska 52/54, NIP 526-16-50-857, REGON 000861593, reprezentowanym przez Pana Romana Jaworskiego – pełniącego obowiązki Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

……………, zamieszkałą/ym przy ulicy ……………, kod pocztowy ……….., PESEL: ……………., legitymującą/ym się dowodem osobistym …………………….. wydanym przez …………………..,

zwaną/ym dalej„Zleceniobiorcą”,

o następującej treści.

§ 1.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zleceniodawcy usługi związanej ze wsparciem administracyjno-logistycznym jako asystent Projektu **„*Wzmocnienie monitoringu wód w zakresie procedur zapewnienia i kontroli jakości pomiarów i ocen stanu wód powierzchniowych oraz infrastruktury badawczej, pomiarowej i informatycznej”*** współfinansowanego ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, w ramach II Osi Priorytetowej Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu; Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska, realizowanego w Departamencie Monitoringu i Informacji o Środowisku Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska.
2. Usługa polega w szczególności na:
3. prowadzeniu spraw administracyjnych związanych z obsługą Projektu, w tym prowadzeniu i kopiowaniu dokumentacji projektowej, przygotowaniu i redagowaniu pism i prezentacji, przygotowaniu i weryfikacji dokumentacji do kontroli projektu, aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu,
4. przygotowaniu wniosków o płatność we współpracy z pracownikami merytorycznymi,
5. przygotowaniu we współpracy z członkami zespołu projektowego informacji merytorycznych potrzebnych do przygotowania dokumentacji niezbędnej do wszczęcia postępowania na zakup infrastruktury badawczej, pomiarowej i informatycznej,
6. przygotowaniu protokołów zdawczo-odbiorczych na odbiór materiałów trwałych oraz stosownych porozumień z wojewódzkimi inspektoratami ochrony środowiska,
7. bieżącej współpracy z członkami zespołu projektowego,
8. bieżącej współpracy z wojewódzkimi inspektoratami ochrony środowiska,
9. wykonywaniu zadań związanych z działaniami promocyjno-informacyjnymi projektu, w tym przygotowaniu zapytań ofertowych, nadzorze nad realizacją zamówień,
10. organizowaniu spotkań zespołu projektowego.

3. Świadczona usługa ma zapewnić ciągłość prowadzonych ww. zadań.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. do grudnia 2019 r. lub do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na wynagrodzenie zgodnie z § 3 ust. 1.

§ 3

1. Za wykonanie umowy Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie brutto w maksymalnej kwocie brutto …… zł (słownie: ……), przy czym stawka za roboczogodzinę wyniesie ……….. zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne częściami, w rozliczeniu miesięcznym na koniec miesiąca kalendarzowego, przy założeniu maksymalnie ………….. roboczogodzin wykonania usługi w poszczególnych miesiącach i limicie miesięcznego wynagrodzenia w wysokości……. złotych brutto, które stanowi maksymalne wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy za wykonanie usługi w każdym miesiącu.

3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Zleceniobiorca w związku z wykonaniem umowy.

4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie rachunków częściowych wystawianych przez Zleceniobiorcę.

5. Zleceniobiorca jest obowiązany do ewidencjonowania na bieżąco czasu poświęconego na wykonanie umowy oraz informowania Zleceniodawcy o wyczerpaniu limitu roboczogodzin określonego w ust. 2. Rozliczenie Zleceniobiorcy z zadań będących przedmiotem umowy nastąpi na podstawie przygotowanego przez Zleceniobiorcę protokołu zdawczo-odbiorczego, zawierającego opis wykonanych w danym miesiącu zadań wraz z liczbą roboczogodzin.

6. Płatność wynagrodzenia z tytułu umowy będzie dokonywana proporcjonalnie do liczby godzin poświęconych na wykonanie przedmiotu umowy w danym miesiącu kalendarzowym, z zastrzeżeniem ust. 2.

7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę w rachunku, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego rachunku zgodnie z ust. 2, przy czym za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

8. Zleceniobiorca, zawierając umowę, wypełni oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenie społecznego, które po wypełnieniu, stanowi załącznik do egzemplarza przeznaczonego dla Zleceniodawcy.

§ 4

1. Zleceniobiorca będzie przedstawiać Zleceniodawcy, do końca każdego miesiąca kalendarzowego, protokół zdawczo-odbiorczy, zawierający opis wykonanych w danym miesiącu zadań wraz z liczbą roboczogodzin poświęconych na poszczególne zadania.

2. Akceptacja protokołu, o którym mowa w ust. 1 powinna nastąpić w ciągu 5 dni roboczych od jego dostarczenia Zleceniodawcy. Brak uwag Zleceniodawcy w wymienionym wyżej terminie upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia rachunku, którym mowa w § 3 ust. 4.

3. W imieniu Zleceniodawcy, akceptacji protokołu, o którym mowa w ust. 1, dokona Kierownik Projektu lub osoba zastępująca Kierownika Projektu na podstawie innych upoważnień.

§ 5

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez wcześniejszej zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku lub w wyniku realizacji umowy.
3. Zleceniobiorca będzie wykonywać umowę w miejscu uzgodnionym ze Zleceniodawcą samodzielnie zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, regulacjami wewnętrznymi dotyczącymi realizacji zamówień publicznych obowiązującymi u Zleceniodawcy, regulacjami Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz powszechnie wymaganą starannością.
4. Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy materiały i informacje niezbędne do wykonania umowy.
5. Po zakończeniu realizacji umowy Zleceniobiorca jest zobowiązany rozliczyć się ze Zleceniodawcą z materiałów przekazanych mu przez Zleceniodawcę.
6. Zleceniobiorca będzie udzielał, na żądanie Zleceniodawcy, ustnych lub pisemnych informacji na temat stanu spraw oraz przewidywanych terminów wykonania poszczególnych zadań.

§ 6

1. W przypadku niewywiązywania się przez Zleceniobiorcę ze zobowiązań określonych w § 1 lub 5, a także gdy jakość wykonanych przez Zleceniobiorcę usług będzie budziła poważne zastrzeżenia, Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Zleceniobiorca może żądać części wynagrodzenia odpowiadającego liczbie godzin poświęconych na wykonanie umowy w danym miesiącu do dnia doręczenia oświadczenia Zleceniodawcy w przedmiocie wypowiedzenia umowy.
3. Z wynagrodzenia obliczonego zgodnie z ust. 2 potrącona zostanie kara umowna naliczona na podstawie § 7 ust. 1.
4. W każdym czasie umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron lub na podstawie oświadczenia każdej ze Stron w przedmiocie wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 7

1. W przypadku wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym przez Zleceniodawcę na podstawie § 6 ust. 1 umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 12% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

2. Kara umowna, o której mowa w niniejszym paragrafie, będzie płatna w terminie 10 dni od dnia doręczenia Zleceniobiorcy wezwania do zapłaty kary umownej, przelewem na konto bankowe Zleceniodawcy wskazane w wezwaniu do zapłaty.

3. Zleceniodawcy służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądań jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy, a jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniodawca : Zleceniobiorca :**