

Instrukcja obsługi aplikacji POL_PRTR

Wpisz w swojej przeglądarce internetowej adres: www.prtr.gios.gov.pl

I. REJESTRACJA

Po pojawieniu się witryny POL_PRTR, należy z menu znajdującego się po lewej stronie okna wybrać zakładkę REJESTRACJA. Należy wypełnić wymagane pola, a następnie zarejestrować zakład.

W celu otrzymania loginu i hasła umożliwiającego dostęp do aplikacji należy skontaktować się z Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska, właściwym dla rejestrowanego zakładu.

II. LOGOWANIE

1. Logowanie

- a. po pojawieniu się witryny POL_PRTR po lewej stronie z menu wybierz zakładkę **zaloguj**,
- b. po otwarciu strony logowania wypełnij pola **nazwa użytkownika i hasło** i kliknij przycisk **zaloguj**.

Po zalogowaniu pojawia się okno witryny POL_PRTR. Po lewej stronie pojawia się menu z następującymi zakładkami **raportowanie, wysłane sprawozdania, edycja danych i wyloguj**.

2. Wypełnianie i wysyłanie sprawozdanie - wybrać zakładkę **raportowanie**. Pojawiają się pola **za rok, osoba sporządzająca sprawozdanie, telefon kontaktowy** - pola te należy wypełnić i kliknąć przycisk **zapisz**. Jednocześnie na górze okna pojawiają się następujące zakładki:

- a. **identyfikacja zakładu** – Sprawdzić poprawność wprowadzonych danych identyfikacyjnych zakładu.
- b. **rodzaje działalności**
- c. **uwolnienia zanieczyszczeń** – po wyborze tej zakładki wyświetla się strona z trzema zakładkami (układ poziomy):
 - uwolnienia do powietrza
 - w pozycji **zanieczyszczenie** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i wybrać rodzaj zanieczyszczenia,

- w pozycji **sposób pozyskiwania informacji o ilości zanieczyszczenia** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i sposób pozyskiwania informacji,
 - w pozycji **kod zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i wybrać odpowiedni kod,
 - uzupełnić pozycję **opis zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia**,
 - uzupełnić pozycję **łączna ilość uwalnianego zanieczyszczenia w kg/rok**,
 - uzupełnić pozycję **ilość zanieczyszczenia uwalnianego przypadkowo, zawierająca się w łącznej ilości w kg/rok**,
 - zaakceptować wprowadzone dane przyciskiem **dodaj**. Po zaakceptowaniu pojawia się na górze strony komunikat w kolorze czerwonym **POZYCJA DODANA**. W przypadku wprowadzania kilku rodzajów zanieczyszczeń należy dane czynności powtórzyć. W przypadku pomyłki można usunąć daną pozycję klikając przycisk Usuń, który wyświetlony został w kolorze niebieskim z prawej strony przy wybranym rodzaju zanieczyszczenia.
 - uwolnienia do wody – analogicznie jak uwolnienia do powietrza,
 - uwolnienia do gleby - analogicznie jak uwolnienia do powietrza i do wody.
- d. **transfer zanieczyszczeń** - analogicznie jak uwolnienia zanieczyszczeń,
- e. **transfer odpadów** - po wyborze tej zakładki wyświetla się strona z trzema zakładkami (układ poziomy):
- niebezpieczne - kraj
 - w pozycji **proces zagospodarowania odpadów** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i odpowiedni proces,
 - uzupełnić pozycję **masa transferowanych odpadów (Mg/rok)**,
 - w pozycji **sposób pozyskiwania informacji o masie transferowanych odpadów** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i wybrać odpowiedni sposób,
 - uzupełnić pozycję **opis zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia**,

- w pozycji **kod zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia masy transferowanych odpadów** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i wybrać odpowiedni kod,
- uzupełnić pozycję **opis zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia masy transferowanych odpadów**,
- zaakceptować wprowadzone dane przyciskiem **dodaj**. Po zaakceptowaniu pojawia się na górze strony komunikat w kolorze czerwonym **POZYCJA DODANA**. W przypadku wprowadzania dwóch rodzajów procesów zagospodarowania odpadów należy dane czynności powtórzyć. W przypadku pomyłki można usunąć daną pozycję klikając przycisk **Usuń**, który wyświetlony został w kolorze niebieskim z prawej strony przy wybranym rodzaju procesu zagospodarowania odpadów.
- niebezpieczne - zagranica
 - w pozycji **proces zagospodarowania odpadów** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i odpowiedni proces,
 - uzupełnić pozycję **masa transferowanych odpadów (Mg/rok)**,
 - w pozycji **sposób pozyskiwania informacji o masie transferowanych odpadów** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i wybrać odpowiedni sposób,
 - uzupełnić pozycję **opis zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia**,
 - w pozycji **kod zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia masy transferowanych odpadów** klikając przycisk rozwinąć zakładkę i wybrać odpowiedni kod,
 - uzupełnić pozycję **opis zastosowanej metody pomiaru lub obliczenia masy transferowanych odpadów**,
 - uzupełnić pozycję **nazwa posiadacza odpadów dokonujący odzysku/unieszkodliwiania**,
 - uzupełnić pozycję **adres posiadacza odpadów dokonujący odzysku/unieszkodliwiania**,
 - uzupełnić pozycję **nazwa i adres instalacji do odzysku/unieszkodliwiania**,
 - zaakceptować wprowadzone dane przyciskiem **dodaj**. Po zaakceptowaniu pojawia się na górze strony komunikat w kolorze

czerwonym POZYCJA DODANA. W przypadku wprowadzania dwóch rodzajów procesów zagospodarowania odpadów należy dane czynności powtórzyć. W przypadku pomyłki można usunąć daną pozycję klikając przycisk Usuń, który wyświetlony został w kolorze niebieskim z prawej strony przy wybranym rodzaju procesu zagospodarowania odpadów.

- inne niż niebezpieczne - analogicznie jak niebezpieczne - kraj.

Po wypełnieniu sprawozdania i upewnieniu się, że wszystkie dane są prawidłowe kliknij przycisk **zapisz sprawozdanie**, a następnie przycisk **wyślij do inspektoratu**.

3. **wysłane sprawozdania** – klikając tę zakładkę można obejrzeć wysłane sprawozdania (za jaki rok, kiedy wpłynęło, status, szczegóły sprawozdania),
4. **edycja danych** - klikając tę zakładkę można obejrzeć dane identyfikacyjne prowadzącego instalację i uzupełnić je o takie informacje jak: powiat, gmina, wielkość produkcji, liczba instalacji, adres strony internetowej zawierającej informacje dotyczące zakładu, numer telefonu, numer fax, adres email, kod PKD podstawowego rodzaju działalności. W przypadku uzupełnienia lub zmiany ww. danych należy zatwierdzić przyciskiem **zapisz zmiany**,
5. **wyloguj**.

UWAGA

W przypadku braku podpisu elektronicznego wypełnione sprawozdania należy również wydrukować i przesłać podpisane w formie papierowej do właściwego dla zakładu Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska.